

Inspectierapport

MikMak de Beiaard (BSO)
Van Loonlaan 46
3571XV Utrecht

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	21-09-2017
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-10-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Gegevens voorziening	20
Gegevens toezicht	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Beschouwing

Organisatie

De houder van Kinderopvang Mini Stek heeft op 31 juli 2017 een aanvraag tot registratie ingediend met ingang van 23 oktober 2017 voor Buitenschoolse opvang (BSO) MikMak De Beiaard met 30 kindplaatsen. Mini Stek voorziet in kleinschalige kinderopvang in de wijken Tuindorp, Tuindorp Oost en Voordorp voor kinderen van 0 - 12 jaar.

De houder heeft een duidelijke visie voor ogen voor de opvang van kinderen tot en met twaalf jaar, welke beschreven is in een pedagogisch beleidsplan.

Locatie

BSO MikMak De Beiaard is gevestigd in het gebouw van Basisschool De Beiaard. De kinderen worden in twee basisgroepen opgevangen; MM de Beiaard vangt maximaal 20 kinderen op in de leeftijd 4 tot en met ca 7 jaar en MMO Super vangt maximaal 10 kinderen op in de leeftijd ca 9 jaar en ouder. Elke groep wordt opgevangen in een eigen ruimte. De beide groepsruimtes en de aangrenzende gang bevinden zich op de eerste verdieping van het pand. Buitenspelen kan op het aangrenzende schoolplein. Daarnaast kan BSO MikMak De Beiaard beschikken over een gymzaal dichtbij de school.

Huidig onderzoek

De houder heeft binnen de aanvraag de verplichte documenten toegestuurd.

Een inspectiebezoek heeft plaatsgevonden op 21 september 2017.

Binnen dit onderzoek is beoordeeld of er redelijkerwijs zal worden voldaan aan de voorwaarden zoals gesteld in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De voorwaarden op het gebied van het pedagogisch beleidsplan, het personeel en groepen, de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid, de accommodatie en inrichting en het ouderrecht zijn beoordeeld.

Het inspectiebezoek heeft plaatsgevonden om te beoordelen of de locatie aan de wettelijke kwaliteitseisen voldoet. Hierbij zijn o.a. de afmetingen en de veiligheidsaspecten van de binnen- en buitenruimte getoetst. Zowel de binnen- als de buitenruimte zijn ten tijde van het inspectiebezoek nog niet passend ingericht, de houder heeft aannemelijk kunnen maken hier wel aan te voldoen bij opening.

Conclusie

De toezichthouder heeft de houder binnen dit inspectieonderzoek in voldoende mate de gelegenheid gesteld om tot een evenwichtig beleid te komen en om aannemelijk te maken dat dit beleid ook zo uitgevoerd zal worden in de praktijk. Op basis van het inspectiebezoek, het gesprek met de houder en de toegestuurde informatie heeft de toezichthouder beoordeeld dat redelijkerwijs zal worden voldaan aan de voorwaarden zoals gesteld in de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

Observaties en bevindingen

Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving

Kinderopvang in de zin van de Wet

De opvang is een BSO locatie en is gericht op kinderen in de leeftijd 4-13 jaar.
De opvang valt binnen de gestelde definitie. Er is sprake van kinderopvang in de zin van de wet.

Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving

Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder.

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen.

De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de gegevens die daartoe bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden aangewezen onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 21 september 2017)
- LRKP

Pedagogisch beleid

Algemeen

Het pedagogisch beleid dient te leiden tot verantwoorde kinderopvang waarbij de volgende pedagogische basisdoelen gerealiseerd worden:

1. het bieden van voldoende emotionele veiligheid voor het kind;
2. het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen om persoonlijke competentie te ontwikkelen;
3. het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen voor het ontwikkelen van sociale competentie;
4. overdracht van normen en waarden.

In het pedagogisch beleidsplan moet in duidelijke en observeerbare termen beschreven worden hoe het kindercentrum deze vier pedagogische basisdoelen in de praktijk brengt.

Het pedagogisch beleid hoort een belangrijke leidraad voor beroepskrachten te zijn en een toetssteen voor ouders en dient naast de pedagogische basisdoelen de volgende items te bevatten:

- De werkwijze, samenstelling en de maximale omvang van de basisgroepen.
- Een beschrijving van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep verlaten.
- Een beschrijving van omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep (het wenbeleid).
- Het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang op extra dagdelen of ruildagen.
- Een beschrijving van de ondersteuning van de beroepskrachten door andere volwassenen
- De wijze waarop de ondersteuning door de achterwacht is geregeld.

BSO MikMak De Beiaard

BSO MikMak De Beiaard maakt onderdeel uit van Mini Stek. De pedagogische visie is beschreven in het algemene pedagogische beleidsplan (versie januari 2017) van Mini Stek.

Belangrijk in de visie is het 'positief opvoeden' wat uitgewerkt wordt in o.a.:

- positieve benadering- conflicten samen oplossen
- respect voor autonomie--complimenten, inleven
- open uitstraling--benoemen en uitleggen, interactiecirkel
- meegaan in interesses--zacht stemgebruik, kindgericht
- zeggen wat je verwacht van een kind

De vier pedagogische basisdoelen staan ook in het pedagogisch beleidsplan beschreven.

De verdere onderwerpen die een houder verplicht dient te beschrijven in het pedagogisch beleidsplan, zijn opgenomen in het pedagogisch werkplan van BSO MikMak De Beiaard, versie juli 2017.

In het pedagogisch beleidsplan/de visie wordt over de waarborging van de emotionele veiligheid onder andere beschreven dat de pedagogische medewerkers ervoor zorgen dat kinderen zich snel vertrouwd voelen door aandacht te hebben voor wie ze zijn en wat ze nodig hebben. Eerst kijken en luisteren naar de kinderen en daarna pas komen de regels. Kinderen worden op een positieve manier benaderd en met interesse. Er wordt zonder oordeel op de behoefte van kinderen gereageerd.

Over de ontwikkeling van de sociale- en persoonlijke competentie wordt onder andere beschreven dat het belangrijk is dat kinderen veel buitenspelen-- meer ruimte en bewegingsvrijheid. Kinderen worden gestimuleerd te spelen met spel materiaal wat op de verschillende leeftijden is afgestemd en ook worden er groepsspellen georganiseerd. De sociale kring wordt tevens vergroot doordat er op het schoolplein ook kinderen uit de buurt komen spelen. Bij slecht weer is de gymzaal dicht in de buurt van de locatie beschikbaar voor spelactiviteiten. Kinderen leren voor zichzelf op te komen en te onderhandelen o.a. door zelf eventuele ruzies op te lossen. De beroepskrachten bieden hulp waar nodig.

Tot slot wordt over de overdracht van normen en waarden bijvoorbeeld beschreven dat de beroepskrachten zich concentreren op basale waarden en normen, bijvoorbeeld respect voor elkaar, eerlijk zijn, elkaar helpen als dat nodig is. Respectvol omgaan met elkaar leren de kinderen bijvoorbeeld door elkaars naam te leren en elkaar bij de naam te noemen. Rekening houden met een ander door o.a. op je beurt te wachten, een ander geen pijn te doen en eerlijk te zijn.

In het pedagogisch werkplan wordt beschreven dat er 2 basisgroepen zijn; groep MM de Beiaard waar maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot ca. 7 jaar opgevangen zullen worden en groep MMO Super waar maximaal 10 kinderen in de leeftijd van ca. 9 jaar en ouder opgevangen zullen worden.

Tevens wordt in het pedagogisch beleidsplan beschreven dat de kinderen voor de eet- en drinkmomenten gebruik maken van hun eigen basisgroep. De kinderen verlaten met activiteiten de eigen basisgroep. Hiermee wordt beschreven op welke wijze kinderen (spel)activiteiten verrichten buiten de eigen basisgroep.

Het aantal kinderen zal niet boven de dertig uitkomen op deze BSO locatie; derhalve wordt dit item niet beoordeeld.

De beroepskrachten worden in hun werkzaamheden zoveel mogelijk ondersteund door stagiaires die worden ingezet op de locatie. Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van vaste invalkrachten indien nodig bij verlof en ziekte. De leidinggevende zal zelf ook ondersteuning bieden indien nodig.

Hiermee wordt in duidelijke en observeerbare termen beschreven op welke wijze beroepskrachten worden ondersteund door andere volwassenen.

Deze locatie zal altijd met meer dan één beroepskracht gesloten worden.

Er is daarnaast altijd een achterwacht beschikbaar die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn in geval van calamiteiten.

In het beleidsplan wordt beschreven op welke wijze kinderen kunnen wennen aan de nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. Met ouders en kind wordt een kennismakingsgesprek gevoerd en een wenmoment afgesproken.

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

Conclusie

Op basis van bovenstaande constatering is beoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Algemeen

De houder is verantwoordelijk voor het juiste handelen van beroepskrachten conform het pedagogisch beleidsplan door de pedagogische visie naar de praktijk te vertalen. Hiervoor dienen de beroepskrachten op de hoogte te zijn van de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en dient het pedagogisch handelen van de beroepskrachten begeleid te worden.

BSO MikMak De Beiaard

De houder heeft binnen het inspectieonderzoek aangegeven dat de beroepskrachten op de hoogte gesteld zullen worden van het pedagogisch beleidsplan. Dit gebeurt op de volgende wijze: alle beroepskrachten lezen voorafgaand aan het dienstverband het pedagogisch beleidsplan goed door. Nieuwe medewerkers worden gekoppeld aan een ervaren collega en volgens een checklist ingewerkt. Er vinden regelmatig kind- en groepsbesprekingen plaats met de leidinggevende of de pedagogisch coach samen met de beroepskrachten. Er worden trainingen gevolgd zoals o.a. 'Oog voor interactie' en de opfriscursus 'Positief opvoeden'. Alle documenten zijn opgenomen in het Kwaliteitshandboek wat op locatie aanwezig is als naslagwerk. Invalkrachten worden ingewerkt door de leidinggevende.

Daarnaast heeft de houder het aannemelijk gemaakt dat de beschrijvingen in het pedagogisch beleidsplan uitvoerbaar zijn in de praktijk.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 21 september 2017)
- Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 21 september 2017)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleidsplan Mini Stek versie januari 2017)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan BSO MikMak De Beiaard versie juli 2017)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Algemeen

Medewerkers in de kinderopvang dienen in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar is voor het werken met kinderen. Deze vereiste geldt zowel voor de beroepskrachten, als voor het kantoorpersoneel, stagiairs en eventuele vrijwilligers.

De VOG moet worden overgelegd aan de houder van het kindercentrum en mag niet ouder zijn dan twee maanden vóórdát met de werkzaamheden wordt begonnen.

BSO MikMak De Beiaard

De houder beschikt over een verklaring omtrent het welke bij het indienen van de aanvraag niet ouder is dan twee maanden.

De beroepskrachten, voor zover tijdens het huidige inspectieonderzoek bekend, die werkzaam zullen zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Conclusie

Op basis van het bovenstaande heeft de toezichthouder beoordeeld dat er aan de voorwaarden met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag wordt voldaan.

Passende beroepskwalificatie

Algemeen

Om te mogen werken in de kinderopvang als beroepskracht, dient de medewerker in het bezit te zijn van een kwalificerend diploma. Deze diploma's hebben een pedagogische component. In de CAO Kinderopvang staan de diploma's beschreven die voldoen aan deze eis.

BSO MikMak De Beiaard

De personen die werkzaam zullen zijn bij het kindercentrum, voor zover tijdens het huidige inspectieonderzoek bekend, beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO Kinderopvang is opgenomen.

Conclusie

Op basis van het bovenstaande heeft de toezichthouder beoordeeld dat er aan de voorwaarden met betrekking tot de beroepskwalificatie wordt voldaan.

Opvang in groepen

Algemeen

Een basisgroep is een vaste groep kinderen. Een basisgroep mag maximaal bestaan uit 20 tegelijkertijd aanwezige kinderen in de leeftijd van 4 tot 8 jaar. Voor kinderen van 8 jaar en ouder mag de basisgroep bestaan uit 30 kinderen.

BSO Mikmak De Beiaard

De BSO zal opvang bieden aan maximaal 30 kinderen per dag. Er zijn twee basisgroepen; groep MM de Beiaard waar maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot ca. 7 jaar opgevangen zullen worden en groep MMO Super waar maximaal 10 kinderen in de leeftijd van ca. 9 jaar en ouder opgevangen zullen worden.

Ieder kind zal geplaatst zijn in één vaste basisgroep. Volgens het pedagogisch werkplan zullen de kinderen worden opgevangen op een andere locatie op woensdag- en vrijdagmiddag en indien er extra opvangdagen worden aangeboden (studiedagen enz.) en tijdens schoolvakanties. Dit betreffen steeds andere locaties van Mini Stek, wel in dezelfde buurt.

Ouders worden vooraf ingelicht over een eventuele incidentele plaatsing in een tweede basisgroep en geven hier toestemming voor middels een toestemmingsformulier.

Conclusie

Op basis van de beoordeelde voorwaarden constateert de toezichthouder dat er redelijkerwijs aan de voorwaarden met betrekking tot de opvang in groepen zal worden voldaan.

Beroepskracht-kindratio

Algemeen

Er zijn duidelijke regels voor het maximaal aantal kinderen dat één beroepskracht mag opvangen; het gaat dan om het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen. Het aantal kinderen in verhouding tot het aantal beroepskrachten wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt in de buitenschoolse opvang tenminste 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen.

BSO Mikmak De Beiaard

De BSO zal opvang bieden aan maximaal 30 kinderen per dag. Er zijn twee basisgroepen; groep MM de Beiaard waar maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot ca. 7 jaar opgevangen zullen worden en groep MMO Super waar maximaal 10 kinderen in de leeftijd van ca. 9 jaar en ouder opgevangen zullen worden.

Ieder kind zal geplaatst zijn in één vaste basisgroep.

Er zullen op deze locatie voor de twee basisgroepen in totaal 3 beroepskrachten worden ingezet. Volgens de informatie uit het pedagogisch werkplan is het kindercentrum geopend op maandag, dinsdag en donderdagmiddag van 14.45u tot 18.15u.

In geval van ziekte, vakantie of verlof zal er zoveel mogelijk gebruik worden gemaakt van de vaste invalkrachten. De leidinggevende kan, indien zij zelf niet ingeroosterd staat op de groep, ook als vervangend beroepskracht dienen.

De beroepskrachten hebben volgens de houder de volgende werktijden: maandag, dinsdag en donderdag van 14.30 - 18.15u.

De houder geeft tijdens het inspectiebezoek aan dat er altijd gesloten wordt met twee beroepskrachten; het komt niet voor dat er slechts 1 beroepskracht op deze locatie aanwezig is. In geval van calamiteiten is er een achterwacht beschikbaar die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn.

Conclusie

Op basis van de bovenstaande bevindingen heeft de toezichthouder beoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot beroepskracht-kindratio en de afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de gehele opvangperiode zal met de kinderen Nederlands gesproken worden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 21 september 2017)
- Verklaringen omtrent het gedrag (ontvangen per email d.d. 19-09-2017)
- Diploma's beroepskrachten (ontvangen per email d.d. 19-09-2017)
- Personeelsrooster (Mondelinge informatie door de houder tijdens het inspectiebezoek d.d. 21 september 2017)

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Algemeen

De BSO is verantwoordelijk voor een veilige- en gezonde opvangomgeving voor de kinderen die zij opvang biedt. Hiertoe is zij verplicht voordat de opvang start en daarna tenminste jaarlijks, te inventariseren welke veiligheids- en gezondheidsrisico's er in de opvang zijn. Deze inventarisatie moet worden gedaan voor alle ruimtes waar de kinderen komen, zowel binnen als buiten. Vervolgens dient de houder passende maatregelen te nemen om die risico's in de praktijk tot een aanvaardbaar niveau terug te brengen.

Regelmatig (tenminste jaarlijks) moet geëvalueerd worden of die maatregelen, waaronder bijvoorbeeld werkafspraken, protocollen en huisregels, afdoende zijn en of ze bijgesteld moeten worden.

Omdat de inventarisaties van de risico's vóór de start van de opvang nog gebaseerd zijn op 'theorie', zal een houder in de eerste maanden van exploitatie al moeten controleren of de risico's juist zijn ingeschat en of de genomen maatregelen passend en voldoende zijn om een veilige en gezonde opvangomgeving te garanderen.

BSO MikMak De Beiaard

De houder heeft in juli 2017 de risico inventarisaties veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Zowel voor veiligheid als gezondheid zijn er uitgebreide huisregels gemaakt. Procedures en protocollen op het gebied van veiligheid en gezondheid zijn opgenomen in het Kwaliteitshandboek.

Het inspectiebezoek heeft voor exploitatie plaatsgevonden. Hierdoor kan niet beoordeeld worden of alle risico's geheel juist ingeschat zijn. De kans dat een ongeval zich voordoet betreft namelijk een samenspel tussen de fysieke ruimtes en het gebruik hiervan.

Een aandachtspunt is de blootliggende verwarmingsbuis in de tweede groepsruimte; als de verwarming aanstaat bij koud weer wordt deze buis heet en is er risico op verbranding voor de kinderen. De houder heeft aangegeven hier een maatregel voor te nemen. Dit zal meegenomen worden tijdens de eerste inspectie na registratie.

Tijdens een volgend inspectiebezoek zal beoordeeld worden of risico's gereduceerd worden door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn.

De houder maakt gebruik van een formulier waarop de ongevallen worden geregistreerd die in het kindercentrum plaats hebben gevonden.

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid. De beroepskrachten voeren per toerbeurt de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uit en deze wordt jaarlijks besproken met het team.

Conclusie

Op basis van het bovenstaande heeft de toezichthouder beoordeeld dat de in het kindercentrum aanwezige gezondheids- en veiligheidsrisico's redelijkerwijs zijn geïnventariseerd.

Meldcode kindermishandeling

Algemeen

Kinderopvangorganisaties spelen een belangrijke rol in de signalering en de melding van kindermishandeling. De kans dat medewerkers, werkzaam bij een kindercentrum, te maken krijgen met (een vermoeden) van kindermishandeling, is aanwezig. Hiervoor dient de houder van een kindercentrum een Meldcode kindermishandeling te hebben vastgesteld.

BSO MikMak De Beiaard

BSO MikMak De Beiaard hanteert een Meldcode kindermishandeling welke gebaseerd is op die van de Brancheorganisatie Kinderopvang, versie juli 2013. Deze voldoet aan de beschreven eisen.

In de Handleiding Meldcode is de Sociale Kaart opgenomen.

In het document 'Verantwoordelijkheden in het scheppen van randvoorwaarden voor een veilig werk- en meldklimaat' staat beschreven op welke wijze de houder de kennis en het gebruik van de Meldcode bevordert binnen de organisatie.

De leidinggevenden binnen de organisatie vervullen de functie van aandachtsfunctionaris voor de Meldcode.

Conclusie

Op basis van de bovenstaande bevindingen heeft de toezichthouder beoordeeld dat het te voeren beleid van de houder omtrent de Meldcode kindermishandeling voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 21 september 2017)
- Risico-inventarisatie veiligheid (juli 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (juli 2017 aangevuld met de onderdelen binnenmilieu en ziektekiemen voor de gang- ontvangen op 25-09)
- Ongevallenregistratie (voorbeeld ontvangen per mail d.d. 25-09-2017)
- Huisregels/groepsregels (Versie 27 juli 2017)
- Meldcode kindermishandeling (Meldcode, handleiding en alle bijbehorende documenten ontvangen per mail d.d. 19-09-2017)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Algemeen

De binnenruimte waar kinderen gedurende de opvang verblijven dient passend ingericht te zijn, in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen, waarbij er minimaal 3,5 m² speelruimte per kind beschikbaar is.

BSO MikMak De Beiaard

BSO MikMak De Beiaard heeft de beschikking over drie groepsruimtes gelegen op de eerste verdieping van basisschool De Beiaard. De oppervlakte bedraagt:
eerste groepsruimte: 59,45m²--20 kinderen
tweede groepsruimte: 34,67m²-- 10 kinderen
gang (oppervlakte minus kastruimte (0,60) en minus verkeersruimte van 0,60 :18,75m²

Voor het maximaal aantal kinderen is de oppervlakte van de gang meegerekend met de beide groepsruimtes waardoor er in totaal 112, 87 m² oppervlakte aanwezig is. Dit is voldoende voor de opvang van max 30 kinderen. Vereiste aantal m² is 30 maal 3,5 is 105m².

Bij de gang is afgesproken dat in het kader van de brandveiligheid een strook van minimaal 60 cm vrij gehouden wordt als verkeersruimte.

Conclusie

Uit bovenstaande observaties blijkt dat de locatie voldoet aan de eisen die gesteld worden aan de oppervlakte van de binnenruimte. De inrichting wordt getoetst tijdens de volgende inspectie.

Buitenspeelruimte

Algemeen

De buitenspeelruimte voor kinderen die gebruikmaken van dagopvang dient aangrenzend aan het kindercentrum te zijn gesitueerd; deze dient bovendien te worden afgestemd op de leeftijd van de kinderen, veilig en toegankelijk voor kinderen. De buitenspeelruimte dient per aanwezig kind minimaal 3m² te beslaan.

BSO MikMak De Beiaard

Het kindercentrum beschikt over een aangrenzende buitenruimte op het schoolplein. Het schoolplein is heel ruim van opzet en beschikt over voldoende m² buitenspeelruimte voor de opvang van 30 kinderen
Voor het buitenspelen is divers los buitenspelmateriaal beschikbaar.

Conclusie

Op basis van de verklaringen en de toegestuurde documenten heeft de toezichthouder beoordeeld dat de buitenspeelruimte van de nieuwe locatie bij exploitatie van de buitenschoolse opvang ingericht zal zijn in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 21 september 2017)
- Plattegrond (ontvangen bij de aanvraag)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleidsplan Mini Stek versie januari 2017)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan BSO MikMak De Beiaard versie juli 2017)

Informatie

Algemeen

De houder is verplicht om de ouders en iedere die daarom vraagt te informeren over het te voeren beleid.

BSO MikMak De Beiaard

De ouders zullen door middel van de website, de kennismakingsgesprekken en nieuwsbrieven worden geïnformeerd.

De beschrijving van de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen is te vinden in het Pedagogisch Werkplan. Tevens is op de website informatie aanwezig over de geschillencommissie.

Conclusie

Op basis van het bovenstaande heeft de toezichthouder beoordeeld dat de ouders en een ieder die daarom vraagt voldoende worden geïnformeerd over het te voeren beleid en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen.

Klachten en geschillen

Algemeen

De houder dient ervoor te zorgen dat er regelingen zijn getroffen zodat de ouders en/of leden van de oudercommissie een klacht kunnen indienen en eventuele geschillen voor te leggen aan de Geschillencommissie.

BSO MikMak De Beiaard

De houder van BSO MikMak De Beiaard heeft een interne regeling getroffen voor de behandeling van klachten. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd in het Klachtenreglement-- versie 07-07-2017.

De houder beschrijft duidelijk hoe een ouder en/of oudercommissie een klacht in kan dienen, hoe de klacht vervolgens intern afgehandeld wordt en dat de ouder en/of oudercommissie de mogelijkheid heeft om zich te wenden tot de geschillencommissie.

De houder is sinds 29 juli 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Conclusie:

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder beoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden betreffende de behandeling van klachten van ouders en van de oudercommissie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 21 september 2017)
- Reglement oudercommissie (Algemeen Reglement Oudercommissie -- nov. 2015-- niet beoordeeld tijdens dit inspectieonderzoek)
- Website (Mini Stek)
- Pedagogisch beleidsplan (Algemeen Pedagogisch Beleidsplan Mini Stek versie januari 2017)
- Klachtenregeling (ontvangen per mail d.d. 19-09-2017 en een nieuwe versie per mail d.d. 25-09-2017)

Overzicht getoetste inspectie-items

Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving
Kinderopvang in de zin van de Wet
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd dat ze naar het basisonderwijs kunnen gaan. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang peuterspeelzalen)
Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de gegevens die daartoe bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden aangewezen onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. (art 1.47 lid 1 en 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2, 3 en 4 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 11, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouder kan een kind gedurende een tussen houder en ouder overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.
(art. 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art. 6 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : MikMak de Beiaard
Website : <http://www.mini-stek.nl>
Aantal kindplaatsen : 30

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Mini Stek B.V.
Adres houder : De Vooysplantsoen 53
Postcode en plaats : 3571ZS Utrecht
Website : www.mini-stek.nl
KvK nummer : 30234380
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : A. Spaapen
S. Kam

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 21-09-2017
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 11-10-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-10-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : n.v.t.
Openbaar maken inspectierapport : 13-10-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bij dit onderzoek voor registratie is geen gelegenheid geboden voor het indienen van een zienswijze. Omdat er een positief advies is uitgebracht t.a.v. de registratie van deze voorziening buitenschoolse opvang, is direct een definitief rapport opgesteld.