**Werkplan KDV Biebelebons, locatie Voorveldselaan**

**Indeling groepen**
Op Biebelebons worden de kinderen in een vaste stamgroep geplaatst. Dat is een wettelijke eis. Het zorgt er voor dat kinderen zich thuis kunnen voelen op de groep tussen hun vaste groepsgenootjes met de vertrouwde gezichten van de pedagogische medewerkers. Een stamgroep is dus een vaste groep kinderen, in een vaste groepsruimte met maximaal drie vertrouwde pedagogisch medewerkers.
Kinderdagverblijf Biebelebons bestaat in de basis uit drie stamgroepen, een babygroep, een dreumesgroep en een peutergroep.

| | maandag | dinsdag | woensdag | donderdag | vrijdag |
|---|---|---|---|---|---|
| Babygroep<br>8 wk-ca.15 mnd | max 9<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 9<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 9<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 9<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 9<br>kinderen<br>2 pm-ers |
| BB dreumesgroep<br>ca.15 mnd – ca.<br>2,5 jr | max 11<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 11<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 11<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 11<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 11<br>kinderen<br>2 pm-ers |
| BB peutergroep<br>ca.2,5 jr-<br>basisschool | max 16<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 16<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 16<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 16<br>kinderen<br>2 pm-ers | max 16<br>kinderen<br>2 pm-ers |

Soms wijken we af van de gehanteerde leeftijdsgrenzen. Als een kind er nog niet aan toe is om door te schuiven of er juist al eerder aan toe is om door te schuiven. Hierbij wordt rekening gehouden met de wettelijke eisen in de kinderopvang en het pm-kind ratio.
Groepen kunnen ook worden samengevoegd, zie hiervoor ook de paragraaf “samenvoegen van stamgroepen.”

**3 uurs norm**
Kinderdagverblijf Biebelebons is dagelijks geopend van 7:30u tot 18:30u, in totaal 11 uur. Omdat we langer dan 10 uur per dag open zijn, mag er volgens de Wet kinderopvang maximaal 3 uur afgeweken mag worden van de pedagogisch medewerker/kind-ratio (pm/kind-ratio).
Ervaring leert dat op alle groepen vóór 8.00 uur en vanaf 18.00 uur de pm/kind-ratio conform de norm is. Via het aan- en afmelden van kinderen in de ouderapp kunnen we dit nagaan. Worden afwijkingen geconstateerd, dan passen we de personeelsinzet hierop aan.

Op Biebelebons wordt op de volgende momenten van deze ratio afgeweken..
- van 8.00 uur tot 9.00 uur
- van 13.30 uur tot 14.45 uur
- van 17.15 uur tot 18.00 uur

Als er 2 pm-ers op de groep staan, is er een vroege en late dienst en nemen de pauzes 1 uur en 15 min. in beslag.
Bij de inzet van 1 pm-er op een groep kinderen, zorgen de collega’s, een stagiaire of een bevoegde medewerker van kantoor voor elkaars vervanging tijdens de lunchpauze van de medewerker. Dit is een rustige periode, waarin de meeste kinderen slapen of rusten.

Vroege dienst: 7.30 – 17.15 uur
Midden dienst: 8.15 – 17.45 uur
Late dienst: 9.00 – 18.30 uur
Pauze vroege dienst 45 min.
Pauze midden en late dienst 30 min.

Buiten bovengenoemde tijden wijken we niet af.

**Samenvoegen van stamgroepen / opvang in een tweede stamgroep**
Het samenvoegen kan structureel zijn op een specifieke dag van de week door een lagere bezetting, met name de woensdag en vrijdag, maar kan ook incidenteel voorkomen, bijvoorbeeld in vakantieperiodes.
Het samenvoegen van stamgroepen gebeurt alleen met de dreumes- en peutergroep. De kinderen worden in de samengestelde groep opgevangen door een (of meer) vaste pedagogisch medewerker(s). Pedagogisch medewerkers van de andere groepen zijn bekende en vertrouwde personen voor de kinderen en er wordt niet afgeweken van het vertrouwde dagprogramma. De continuïteit voor de kinderen is daarmee gewaarborgd. Door de kleinschaligheid van Biebelebons zijn alle vaste medewerkers bekend en vertrouwd voor de kinderen. Bij de deur van iedere groep worden de foto's van de pedagogisch medewerkers van die dag opgehangen, zodat ouders altijd op de hoogte zijn wie voor hun kind zorgt. We onderscheiden samenvoegen van incidentele en structurele aard.

Incidenteel samenvoegen
We kiezen voor het samenvoegen van groepen bij een lagere bezetting op rustige dagen of door uitval van groepsgenootjes, bijvoorbeeld tijdens vakantieperiodes.

Kinderen mogen per week in maximaal twee stamgroepen geplaatst zijn.
Een kind kan alleen incidenteel een dag(deel) of voor een bepaalde periode op een tweede stamgroep worden opgevangen als ouders vooraf toestemming hebben verleend. Dat kan zijn omdat:

- op een aangevraagde ruildag of extra opvangdag geen plaats is op de vaste stamgroep van een kind.
- de vraag kan ook vanuit de groepsleiding komen, bijvoorbeeld omdat een kind op een bepaalde dag in de andere groep vriendjes heeft. Maar ook dan moet er vooraf toestemming van de ouder zijn.

Structureel samenvoegen
Bij een lagere bezetting als gevolg van de (structurele) kindplanning kunnen groepen definitief samengevoegd worden. Ouders worden via periodieke nieuwsbrieven geïnformeerd over de indeling van de stamgroepen en de personele bezetting.

<u>Verlaten stamgroep</u>
De baby's verlaten hun stamgroep alleen wanneer zij met een pedagogisch medewerker naar buiten gaan. Eén pedagogisch medewerker blijft achter voor de baby's die in bed liggen, de andere pedagogisch medewerker kan met de kinderwagen of buggy een wandelingetje maken. Ook is het voor de baby's mogelijk om met de kinderen van de dreumesgroep of peutergroep op stap te gaan. Uiteraard gebeurt dit met inachtneming van de pm-kindratio. Er worden duidelijke afspraken gemaakt over het doel/ bestemming en de route van het uitstapje.
De kinderen van de dreumesgroep en peutergroep verlaten ook hun stamgroep voor activiteiten. Bijvoorbeeld voor een activiteit in de gymzaal of een 3-plus activiteit in de andere groepsruimte dan waar het kind normaal wordt opgevangen. Een aantal keer per maand krijgen ze o.a. yogales. Het komt voor dat de groep gesplitst wordt voor een uitstapje met de bolderkar. Er gaat dan altijd een voor de kinderen bekende pedagogisch werker mee (voor meer info zie de kopjes '3-plus activiteiten' en 'activiteiten buitenshuis').
Soms spelen de dreumesen en peuters gezamenlijk in de hal.

**Openingstijden**
Lang niet alle ouders en verzorgers werken in Utrecht. Daar zijn onze openingstijden op afgestemd. Kinderdagverblijf Biebelebons is geopend van 7.30 uur tot 18.30. Ouders dragen de verantwoordelijkheid voor hun kind(eren) over om 7.30 uur en nemen die weer op zich om uiterlijk 18.30 uur. Uiteraard is het mogelijk om kinderen wat later te brengen of eerder te halen. Biebelebons is het hele jaar geopend, met uitzondering van algemeen erkende feestdagen, onze studiedag en een aantal dagen tussen Kerst en Nieuwjaarsdag.

**Dagindeling**

Babygroep

De jongste baby's krijgen de fles volgens hun eigen schema, zoals dat door hun ouders wordt aangegeven.
De oudere baby's, die aan vaste voeding toe zijn, krijgen tussen 9.00 uur en 9.30 uur gepureerd of stukjes fruit en ze drinken water of diksap, om 11.30 uur wordt brood gegeten met melk of yoghurt. ‘s Middags eten ze opnieuw fruit en krijgen wat te drinken. Er is evt. yoghurt als tussendoortje. Aan het eind van de dag wordt ook vaak nog een soepstengel, cracker of rijstwafel gegeven. Als ouders dat willen kan een groentehap worden gegeven.
Bij het slapen volgen de baby's hun eigen ritme, afhankelijk van voedingsschema’s en slaapbehoefte.
De baby’s hebben hun eigen slaapkamers, maar in de eerste maanden kunnen baby’s in slaap vallen in de hangwieg, de box of kinderwagen. Voor de meeste baby's komt hier meer regelmaat in als ze ongeveer een half jaar oud zijn. De oudere kinderen slapen overdag twee keer, de eerste slaapronde is na het fruit eten en de tweede rond 13.30u. Sommige kinderen slapen nog maar één keer (na het middageten).
Tussendoor spelen we met de kinderen. Van het veelvuldig verschonen maken we een gezellig onderonsje.

Dreumesgroep en peutergroep

De ochtend begint met vrij spel. Om 9.15 uur wordt gezamenlijk fruit gegeten en water of diksap gedronken. De warme lunch of broodmaaltijd is om 11.30 uur. ’s Middags krijgen de kinderen tussen half vier en vier uur weer fruit met wat water te drinken en de kinderen krijgen nog een beker yoghurt.
De meeste kinderen slapen of rusten één keer per dag, na het middageten. Er zijn ook kinderen die twee keer per dag slapen. De pedagogische medewerkers zijn alert op de signalen van vermoeidheid van het kind en gaan mee met de wensen van de ouder(s).
Tussen de eet- en slaaptijden is er ruimte voor het doen van activiteiten. Vrij spel wordt afgewisseld met gerichte activiteiten. Dat kan zowel binnen als buiten, op de groep of in de ruime hal of zelfs in de gymzaal.
Vier keer per dag worden de kinderen op een vast moment verschoond, te weten: na het fruit eten, na het middageten, na het middagslaapje. Om half vijf is de laatste verschoningsronde. Tussendoor verschonen we kinderen als het nodig is.

**Wat ouders zelf meenemen**

Ouders zorgen voor een passende slaapzak, reservekleding en (indien nodig) een speen en knuffel. Om kwijtraken of verwisseling te voorkomen adviseren we ouders om jasjes, spenen, flessen en bakjes (voor bijvoorbeeld babyvoeding) te voorzien van naam.

**Overdracht**

Tijdens de breng- en haalmomenten nemen we de tijd om een overdracht te geven. Soms kan het hectisch zijn omdat er veel ouders tegelijk zijn. We doen ons best om met iedere ouder de belangrijkste maar ook de leuke dingen van de dag uit te wisselen. We zijn nu ook gestart met een ouderapp; hierop vindt u de laatste informatie en foto’s.
De pedagogisch medewerkers schrijven de eerste maand van de opvang elke dag uitgebreid in de app een stukje over uw kind. Daarna wordt regelmatig, minimaal wekelijks, een kort verhaaltje geschreven, naast praktische zaken over drinken, eten en slapen. Als het kind een jaar is geworden doen we wekelijks verslag.

**Eten en drinken**

Met uitzondering van fles- of dieetvoeding verzorgt Mini Stek de brood- en warme maaltijden en de tussendoortjes. Uitgangspunt van ons voedingsbeleid is dat we alert zijn op teveel vet, zoet en zout in voeding. Afhankelijk van het seizoen krijgen de kinderen appel, banaan, peer, sinaasappel, mandarijn, kiwi’s, druiven, aardbeien, mango of meloen. Daarnaast worden ook

groenten zoals tomaatjes, paprika, komkommer en wortel aangeboden. Het fruit en de groente komen van een groenteboer uit de regio.
Baby's hebben hun eigen (fles)voeding. In overleg met ouders krijgen zij gepureerd fruit. Als ze daar aan toe zijn wordt het fruit in stukjes aangeboden. Kinderen vanaf ongeveer één jaar eten en drinken volgens ons voedingsbeleid.
Individuele afspraken m.b.t. voeding, diëten of allergieën zijn altijd bespreekbaar.

Een overzicht van de invulling van de eet- en drinkmomenten:

| | |
|---|---|
| 9.30 uur | Divers fruit / groente met een bekertje water of diksap. |
| 11.30 uur | De warme maaltijd of een volkorenboterham met margarine en hartig beleg. Dit kan zijn: gekookte gelderse, kipfilet, achterham, kaas, smeerkaas of sandwichspread. Bij de lunch worden ook cherrytomaatjes en plakjes komkommer aangeboden.<br>Een tweede boterham mag met zoet beleg, zoals appelstroop, jam, vruchtenhagel of pindakaas. Als kinderen een derde boterham willen, dan wordt deze hartig belegd, of voor de helft hartig en een helft met zoet beleg. Bij de lunch wordt melk of yoghurt geserveerd. |
| 15.45 uur | Divers fruit / groente met een bekertje water, aansluitend eventueel een bekertje melk of magere yoghurt. |
| 17.45 uur | 1 cracker, soepstengel of rijstwafel |

Als kinderen tussendoor wat willen drinken, dan mogen ze altijd extra water drinken.
Biebelebons biedt warme maaltijden aan voor de kinderen die zich daarvoor aangemeld hebben. Voor ouders zijn hier geen kosten aan verbonden. Ouders kunnen (van te voren) aangeven of zij van deze service gebruik willen maken. Ook eventuele dieetwensen kunnen hierin meegenomen worden.

Ook voor feestelijke gelegenheden blijft ons voedingsbeleid de richtlijn. We maken een uitzonderingen voor de pepernoten met Sinterklaas en de kerststol bij het kerstfeest. In de zomer mag er af en toe een waterijsje gegeten worden en bij de geboorte van een broertje of zusje hoort beschuit met muisjes.
Aan ouders vragen we dit beleid te respecteren bij het aanbieden van traktaties. De pedagogisch medewerkers kunnen besluiten een traktatie in de mandjes van de kinderen te leggen. Ouders kunnen dan zelf besluiten of zij het hun kind geven.

**Regels voor het meenemen van fles- en borstvoeding**
Het voedingsschema van baby's verandert regelmatig. Daarom wordt aan de baby-ouders gevraagd voor een actueel voedingsschema te zorgen. Aangelengde babyvoeding is een kwetsbaar product. Babyvoeding moet daarom in poedervorm naar Mini Stek worden meegenomen. Aangelengde voeding mag niet door het kinderdagverblijf worden gebruikt. De voeding wordt op het dagverblijf met flessenwater klaargemaakt. Gekolfde moedermelk moet tijdens het vervoer naar het kinderdagverblijf koel worden gehouden. Op de babygroepen zijn koelkastjes aanwezig waar borstvoeding kan worden bewaard. Het is fijn als we voor baby's een reservevoeding hebben. De pedagogisch medewerkers van de babygroepen informeren de ouders over die richtlijnen tijdens het intakegesprek.

**Activiteiten**

**Binnen spelen**
Babygroep
Binnen spelen we met de kinderen met een selectie uit de voorraad speelgoed. Dat kan in de box, op de mat of lekker bij de pedagogisch medewerkers op schoot. Er zijn klauterkussens, we zingen een liedje, we spelen met de bal of we lezen een boekje voor. We doen ook veel zintuiglijke spelletjes, zoals voelen aan materiaal met verschillende structuren, ruiken (geurzakjes) en horen (flesjes gevuld met verschillende materialen, muziekinstrumenten, enz.) en kijken, met grote ogen, naar de bellen uit de bellenblaas.

Dreumesgroep en peutergroep
Elke dag wordt er ’s ochtends en/of ’s middags een activiteit gedaan, in kleinere groepjes of met alle kinderen tegelijk. We proberen zoveel mogelijk variatie in activiteiten aan te bieden. Binnen knutselen we met de kinderen: plakken, verven, prikken, tekenen, knippen en kleuren. We doen spelletjes zoals stoelendans, stormbaan en kringspelletjes. We spelen met duplo, constructiemateriaal, klei en de puzzels. Verder spelen de kinderen alleen of samen met ons fantasiespelletjes in de poppenhoek, de keuken, met de telefoon of dokterskoffer, en natuurlijk de verkleedkleren. Iedere dag lezen we wel een keer voor.
We proberen zoveel mogelijk actuele thema's uit te werken en liedjes, kleurplaten, voorleesboeken, en andere gerichte activiteiten bij deze thema's aan te laten sluiten.
Met de oudste kinderen worden direct na de lunch ‘peuterplus’ activiteiten gedaan.

**Buiten spelen**
Babygroep
Als het weer het toelaat gaan we naar buiten. We maken gebruik van wandelwagens, de bolderkar en eventueel een draagzak. We hebben een terrasje voor de deur met kunstgras. Er wordt gezorgd voor voldoende schaduw. De baby’s kunnen er lekker spelen.

Dreumesgroep en peutergroep
De kinderen van de dreumesgroep en peutergroep spelen als het weer het toelaat iedere dag buiten. Dit kan op het aangrenzende speelterreintje en op het omheinde terrein achter het gebouw. Er zijn schommels, er is een zandbak en er zijn natuurlijk genoeg fietsjes en ander buitenspeelmateriaal. Ook gaan de kinderen wel eens spelen op het kunstgrasveld. Daarnaast maken we uitstapjes in de buurt. Zie voor meer informatie kopje ‘activiteiten buitenshuis’.

**3-plus activiteiten**
Voor de kinderen van 3 jaar en ouder wordt er iedere dag een 3-plus activiteit georganiseerd. De ervaring leert dat deze kinderen in aanloop naar school behoefte krijgen aan meer uitdaging. De kinderen vinden het leuk om iets speciaal met leeftijdsgenootjes te doen. Doordat de kinderen in dezelfde ontwikkelingsfase zitten kunnen we spelletjes doen die daarbij horen en kan er materiaal gebruikt worden wat voor de jongere kinderen nog te moeilijk of gevaarlijk is. Er komen dan bijvoorbeeld kralen, prikpennen en scharen op tafel. Er worden prachtige knutselwerkjes gemaakt en spannende verhalen voorgelezen. De activiteiten worden aangeboden door een vaste pedagogische medewerker, soms in samenwerking met een stagiaire.

**Activiteiten buitenshuis**
Er wordt met kinderen die al wat ouder zijn soms een uitstapje gemaakt in de buurt; naar de Ganzenweide, de eendjes voeren of naar de bibliotheek.
We maken onderscheid tussen grote en kleine uitstapjes. Bij grote uitstapjes worden ouders altijd vooraf geïnformeerd. Ouders kunnen toestemming weigeren.
Bij kleine uitstapjes blijven we in de buurt van het dagverblijf. We gaan met kinderen lopen, ze gaan mee in de bolderkar, de buggy of de Stint. Alleen vaste medewerkers gaan met de kinderen op pad, bij voorkeur samen met een collega of stagiaire.
Om de veiligheid van de kinderen tijdens uitstapjes te garanderen gelden strikte afspraken. Die regels zijn vastgelegd in het kwaliteitshandboek en zijn bij de pedagogisch medewerkers bekend. Deze informatie is voor ouders op aanvraag beschikbaar.

**Wennen**
Als de opvang daadwerkelijk start komt een kind twee keer een aantal uren wennen. Daarna adviseren we ouders de eerste weken te starten met korte opvangdagen. Afhankelijk van het kind kan die periode nog wat langer duren.
Voor de ouder(s) start de kennismaking met Mini Stek, en specifiek het dagverblijf, met een rondleiding en gesprek met een directielid van Mini Stek, de leidinggevende of met een

pedagogisch medewerker van de betreffende groep. Ouders worden o.a. geïnformeerd over de organisatie en het (pedagogisch) beleid.
De pedagogisch medewerksters van de groep informeren de ouder(s) verder over de gang van zaken op de groep van hun kind. Na ca. 2 weken checkt de groepsleiding of ouders zich een beetje thuis voelen, of ze het idee hebben dat het goed gaat met hun kind en of er nog vragen zijn.
Na ca. drie maanden bieden we, als de ouders daar behoefte aan hebben, een evaluatiegesprekje aan met de ouder(s). De pedagogisch medewerk(st)er nemen met ouders contact op over het moment van doorstromen naar een volgende groep. Voordat een kind definitief is doorgeplaatst naar de volgende groep gaat een kind een paar keer wennen. Het kind kan altijd terug naar de eigen groep. De wenmomenten worden in nauw overleg met ouders gepland.

**Slapen en rusten**
Alle kinderen hebben een vaste slaapplek. De baby's hebben hun eigen slaapritme. Op de babygroep hangt voor de allerkleinsten een hangwieg. Voor de oudere baby's zijn er twee slaapkamers.
Op zowel de dreumesgroep als de peutergroep wordt met ouders overlegd over het slaapschema van de kinderen. Afhankelijk van de slaapbehoefte van het kind slapen de dreumesen één of twee keer per dag. Ze slapen op de slaapkamer op de gang of in een mobiel bedje in de groepsruimte.
De peuters slapen of rusten hooguit één keer per dag. De kinderen van de peutergroep slapen of rusten op mobiele bedjes op de groep.
De kinderen van drie jaar en ouder slapen vaak niet meer. Om toch een rustmoment in te lassen zorgen we dat ze ongeveer een half uur in de groepsruimte op een matrasje gaan rusten. Sommige kinderen liggen dan nog te slapen, anderen rusten gewoon even lekker. Als de kinderen 's middags op de groep slapen en/of rusten, gaan de gordijnen dicht en er blijft altijd een pm-er bij om de rust te bewaken.
Bij de start van de opvang vragen wij aan ouders om een slaapzak mee te geven naar het dagverblijf. Gealarmeerd door de berichten over mogelijke oorzaken van wiegendood, slapen baby's en kinderen van de dreumesgroep niet onder een dekbed en worden baby's niet op hun buik te slapen gelegd. Voor de oudste kinderen zijn lakens en dekens op de dagverblijven aanwezig.

**Hygiëne**
Op de babygroep vragen we aan ouders om sloffen over hun schoenen aan te trekken. Dit om te voorkomen dat er straatvuil binnen wordt gelopen in een ruimte waar kinderen op de grond spelen en kruipen. De groepsruimte wordt na het eten door de pedagogisch medewerkers schoongemaakt en om de dag door het schoonmaakbedrijf. De toiletjes van de kinderen en de commodes worden iedere dag schoongemaakt. In ons veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt verder in gegaan op de maatregelen die we nemen t.a.v. veiligheid en gezondheid.

**Zindelijkheid**
Op de dreumesgroep en peutergroep werken de pedagogisch medewerkers mee aan de zindelijkheidstraining. Als kinderen daar aan toe zijn, gaan ze op vaste momenten op de pot of het toilet. We doen dit natuurlijk in overleg met de ouders.

**Extra dagen en ruildagen**
Het is mogelijk om incidenteel een extra dag opvang aan te vragen of een keer van dag te ruilen. Extra dagen of ruildagen kunnen niet eerder dan twee weken (of korter van te voren) worden toegekend.
Ruildagen zijn alleen mogelijk in periode rond de aanvraagdatum. Dit kan in de week zelf, de week daarvoor of de week daarna. Ze kunnen via de mail of de ouderapp (voor de dagverblijven) worden aangevraagd. De toewijzing hangt af van het aantal kinderen en de

personeelsbezetting op die dag. Vrije dagen, zoals de christelijk feestdagen, Koningsdag en Bevrijdingsdag (iedere vijf jaar), kunnen niet met een andere dag worden geruild.
Soms is een ruildag of extra dag niet mogelijk op de eigen groep en wordt naar ruimte op een andere groep gekeken. Dat biedt meer mogelijkheden en dus service aan ouders. Het is ter beoordeling aan de ouder, leidinggevende en vaste pedagogisch medewerker of het kind eventueel ook in een andere groep opgevangen kan worden. Een ouder moet expliciet toestemming geven voor die dag. Voor kinderen die uitsluitend tijdens schoolweken naar de buitenschoolse opvang gaan, kunt u jaarlijks maximaal één keer het aantal afgenomen dagen per week extra aanvragen voor in schoolvakanties. Bij een contract van twee dagen per week kunt u dus twee extra dagen bijkopen.

**Medewerkers**
Onze medewerkers zijn minimaal op MBO niveau 3 gekwalificeerd. Tijdens de selectie van een nieuwe collega vindt een zorgvuldige screening plaats. Daarbij horen referenties en de verplichte Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).
De identiteit van Mini Stek wordt voor een belangrijk deel bepaald door de medewerkers op de groepen. We hebben gedragsregels opgesteld waar iedereen zich aan moet houden. Deze regels hebben betrekking op de omgang met kinderen, ouders en collega's. Bij indiensttreding wordt een nieuwe medewerker hierover geïnformeerd. Deze gedragscode en de beroepscodes zijn voor iedereen terug te vinden in het kwaliteitshandboek.
Medewerkers werken op vaste groepen. Structurele veranderingen in het rooster worden in een nieuwsbrief gemeld. Bij ziekte of verlof maakt Mini Stek gebruik van een eigen invalpool met oproepkrachten die net als onze vaste medewerkers ook gekwalificeerd zijn voor de kinderopvang.

**Ondersteuning door andere volwassenen**
Naast de vaste medewerkers komt u bij ons stagiaires tegen. Mini Stek is een erkend opleidingsbedrijf. Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan een professionele opleiding en profiteren ook van extra handen op de groep. Van de aanwezigheid van een stagiaire wordt u ook via de nieuwsbrieven op de hoogte gesteld. In principe zijn stagiaires boventallig. Conform de CAO Kinderopvang kunnen stagiaires in een later stadium ook ingezet worden.
Incidenteel treft u snuffelstagiaires. Dit zijn jongeren, die vanuit het voortgezet onderwijs, komen kijken of ze affiniteit hebben met werken in de kinderopvang. Zij werken niet mee, maar kijken mee. Er wordt niet gewerkt met vrijwilligers.

**Communicatie met ouders**
U wordt met nieuwsbrieven geïnformeerd over veranderingen in de organisatie en de vestiging waar uw kind wordt opgevangen. Heeft u vragen over de opvang zelf dan kunt u altijd terecht bij de groepsleiding en de leidinggevende van de vestiging. Het centraal bureau van Mini Stek kan vragen over de kindplanning of facturering beantwoorden.

We vinden het belangrijk om informatie van ouders te krijgen. Om te horen hoe u onze organisatie beoordeelt. Suggesties en opmerkingen helpen ons de kwaliteit en aantrekkelijkheid van de opvang verder te verbeteren. Daarom nodigen we één keer in de twee jaar een aantal ouders uit om met ons in een rondetafelgesprek de dagelijkse gang van zaken onder de loep te nemen. Verder wordt om het jaar een schriftelijk tevredenheids-onderzoek onder alle ouders gehouden.
Als een kind bij Mini Stek vertrekt ontvangen ouders een vragenlijst, waarmee ze de kwaliteit van de opvang kunnen evalueren.

Het is een wettelijke verplichting dat iedere vestiging een ouderraad heeft. De ouderraad vertegenwoordigt de belangen van de ouders met kinderen op de betreffende vestiging. Binnen de Wet Kinderopvang mogen de leden advies uitbrengen aan de directie van Mini Stek over bijvoorbeeld de tarieven, het pedagogisch beleidsplan en het gezondheidsbeleid.

**Klachten**
Wanneer u een klacht heeft over de opvang, dan kunt u dit direct met de betrokken pedagogisch medewerker bespreken. Bent u niet tevreden over de afwikkeling ervan dan kunt u met uw verhaal terecht bij de leidinggevende. Mocht dat gesprek onbevredigend verlopen dan willen we graag dat u contact opneemt met de directie van Mini Stek. Dit kan natuurlijk ook als de klacht groepsoverstijgend of organisatorisch van aard is.
Mini Stek is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Mochten ouders en Mini Stek er onderling niet uitkomen dan kan een geschil of klacht worden voorgelegd aan deze commissie. Informatie over de werkwijze en procedures vindt u op de website van de geschillencommissie:
https://www.degeschillencommissie.nl/consumenten/
De volledige klachtenprocedure is terug te vinden in het kwaliteitshandboek van Mini Stek.

**Privacy**
Als u uw kind inschrijft bij Mini Stek worden uw persoonsgegevens opgenomen in digitale gegevensbestanden van Mini Stek. Voor het beheer van deze gegevens volgen wij de richtlijnen van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
We maken op Mini Stek veel foto's van de kinderen. Deze foto's worden opgehangen op de vestigingen, geplaatst op facebook (waarbij de kinderen onherkenbaar in beeld zijn) en bijvoorbeeld op de dagverblijven in de schriftjes geplaatst. U krijgt daarmee een inkijkje in een dag of middag Mini Stek. Het komt ook voor, dat een pedagogisch medewerker een film maakt om op een ouderavond te vertonen. U krijgt bij de intake een formulier waarop u aan kunt geven of u toestemming geeft voor het maken van foto's en film van uw kind.
Bij een verjaardag of afscheid van hun kind maken ouders zelf vaak foto's of filmen deze gebeurtenis. Dat is een leuke herinnering. Om de privacy van de andere kinderen en medewerkers te waarborgen, vragen wij deze foto's en films niet op social media te plaatsen.

Alle informatie, als ook het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid is terug te vinden op onze website: www.mini-stek.nl