

Inspectierapport

BSO MikMak Achtpius (BSO)

Mr. Sickeszlaan 18

3571SR Utrecht

Registratienummer 143930898

Toezichthouder:

In opdracht van gemeente:

Datum inspectie:

Type onderzoek:

Status:

Gemeente Utrecht, Volksgezondheid

Utrecht

14-11-2017

Onderzoek na registratie

Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Beschouwing **Organisatie**

De houder van buitenschoolse opvang MikMak Achtplus heeft op 30 januari 2017 een aanvraag tot registratie ingediend met ingang van 18 april 2017 voor Buitenschoolse opvang MikMak achtplus met 20 kindplaatsen. Hierna heeft een onderzoek na opening plaatsgevonden op 14 november 2017.

Mini-Stek B.V. exploiteert 3 kinderdagverblijven en 6 buitenschoolse opvang locaties verspreid over Utrecht.

Locatie

Buitenschoolse opvang MikMak Achtplus is gevestigd aan de Mr. Sickeszlaan 18 in Utrecht. Er is één basisgroep waarin maximaal 20 kinderen vanaf 8 jaar worden opgevangen.

Er zijn twee vaste beroepskrachten werkzaam op de buitenschoolse opvang en zij worden aangestuurd door de leidinggevende. De leidinggevende wordt ondersteund door de assistent-leidinggevende.

Inspectiegeschiedenis

Het onderzoek voor opening heeft op 29 maart 2017 plaatsgevonden. Binnen dit onderzoek is beoordeeld of er redelijkerwijs zal worden voldaan aan de voorwaarden zoals gesteld in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Het inspectiebezoek heeft plaatsgevonden om te beoordelen of de locatie aan de wettelijke kwaliteitseisen voldoet.

De toezichthouder heeft de houder binnen dit inspectieonderzoek in de gelegenheid gesteld om aanvullende en aangepaste informatie toe te sturen. Deze heeft de toezichthouder op 3 en 19 april 2017 ontvangen. Aan de hand van deze aangepaste informatie bleek dat er redelijkerwijs zou worden voldaan aan de gestelde voorwaarden uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. BSO MikMak is per 18 april 2017 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP).

Huidig inspectieonderzoek

Op 14 november 2017 heeft er een onaangekondigd onderzoek na opening plaatsgevonden. Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de houder niet voldoet aan alle eisen uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Een beroepskracht beschikt niet over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang. Zie voor verdere informatie item 2.2. Passende beroepskwalificatie.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Er is sprake van verzachtende omstandigheden. De reden hiervoor is dat de beroepskracht reeds 12 jaar werkzaam is bij Mini-Stek, de houder is bezig met een EVC-traject om haar wederom als beroepskracht in te mogen zetten. Als het traject afgelopen is, wordt de beroepskracht formatief op de BSO ingezet.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Algemeen

Het pedagogisch beleid is een belangrijke leidraad voor beroepskrachten en een toetssteen voor ouders. Het pedagogisch beleid dient samen met de pedagogische praktijk te leiden tot verantwoorde kinderopvang waarbij de volgende pedagogische basisdoelen gerealiseerd worden:

1. het bieden van voldoende emotionele veiligheid voor het kind;
2. het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen om persoonlijke competentie te ontwikkelen;
3. het bieden van voldoende mogelijkheden voor de kinderen voor het ontwikkelen van sociale competentie;
4. overdracht van normen en waarden.

Bij het toezicht op de pedagogische praktijk wordt gekeken of de beroepskrachten handelen conform het pedagogische beleid en of de pedagogische basisdoelen gerealiseerd worden.

In het pedagogisch beleidsplan moet in duidelijke en observeerbare termen staan beschreven hoe het kindercentrum deze vier pedagogische basisdoelen in de praktijk realiseert. Naast deze doelen dienen er eveneens een aantal items omschreven te worden, deze zijn terug te vinden aan het einde van het rapport onder 'Overzicht getoetste inspectie-items'.

BSO MikMak Achtplus

Het kindercentrum hanteert een pedagogisch beleidsplan, dat specifiek voor deze locatie geschreven is.

In het pedagogisch beleids- en werkplan staat in duidelijke en observeerbare termen beschreven op welke wijze de emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd, welke mogelijkheden de kinderen hebben tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en hoe overdracht van normen en waarden plaatsvindt. Ook de overige onderwerpen, die in het pedagogisch beleids- en werkplan dienen te zijn opgenomen, staan erin omschreven.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent het pedagogisch beleid voldoet aan de gestelde eisen.

Pedagogische praktijk

Algemeen

Bij het toezicht op de pedagogische praktijk wordt gekeken of de beroepskrachten handelen conform het pedagogische beleid.

Om te beoordelen of de praktijk voldoet aan de wettelijke eisen maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (december 2014). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

BSO MikMak Achtplus

Er heeft een observatie plaatsgevonden op de groep tijdens het moment waarop kinderen uit school komen, het eetmoment en het vrij spelen/een activiteit. De toezichthouder heeft gesproken met twee beroepskrachten.

Uit de interviews met de beroepskrachten blijkt, dat de houder er voor zorgt dat zij goed op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan. Tijdens de observatie heeft de toezichthouder onder andere het volgende waargenomen:

Emotionele veiligheid

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.

Het welbevinden van de kinderen is goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen. Ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes.

De kinderen komen binnen en worden hartelijk verwelkomd door de beroepskracht. De kinderen gaan meteen iets voor zichzelf doen. De aanwezige kinderen wachten op kinderen die van een andere school komen. Er wordt tussendoor gegeten en gedronken. De kinderen hebben zichtbaar plezier met elkaar.

De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met ieder kind. Kinderen worden vriendelijk verwelkomd en er is aandacht voor ieder kind. Beroepskrachten zijn geïnteresseerd in de kinderen en ondersteunen kinderen bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Er is aandacht voor het individu.

De sfeer is ontspannen. De omgang tussen de 8+ers onderling is acceptierend en positief. De kinderen zijn betrokken bij elkaar en luisteren naar elkaar als de ander iets vertelt.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde individuele en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. Kinderen hebben er plezier in. Ieder kind krijgt leer- /ervaringskansen naar eigen wens en behoefte.

In de middag wordt er gestart met een vrij spel moment, daarna kan er gegeten en gedronken worden in de basisgroep. Tijdens de activiteit wordt aan de kinderen gevraagd hoe de dag is geweest en worden er gesprekjes gevoerd.

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken en ervaringen te delen.

Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met de beroepskrachten.

De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten.

De beroepskracht vertelt tijdens de inspectie dat een kind de vorige keer aangaf raamschilderingen te willen maken, de beroepskracht heeft raamstickerverf gekocht en biedt dit tijdens de inspectie aan als activiteit op de BSO.

De beroepskrachten helpen het kind bij contacten met andere kinderen als dit nodig is of de situatie onveilig wordt. Zij geven op een passende manier steun zodat het kind de betreffende situatie weer zelf aan kan. Zij helpen het kind ook om zelf tot een oplossing te komen.

Bijvoorbeeld tijdens de inspectie hebben twee kinderen ruzie met elkaar, ze vertellen het aan de beroepskracht. Die zegt; 'wat goed dat jullie bij mij komen, maar hoe gaan jullie dit oplossen?' De een wil praten maar de ander niet. 'Misschien is het handig om het er straks over te hebben en elkaar even met rust te laten?'. Dat vinden de kinderen wel een goed idee.

Sociale competentie

De kinderen zijn deel van de groep.

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Er worden veel gesprekjes met elkaar gevoerd, activiteiten gedaan met de beroepskrachten en er is aandacht voor de inrichting van de ruimte. Kinderen zijn betrokken bij de BSO en elkaar.

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn duidelijk

De beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op een eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen.

Bijvoorbeeld tijdens de inspectie klimt een kind op de leuning van de bank, waarop de beroepskracht zegt dat de bank geen klimtoestel is en dat ze zich zo kan bezeren als ze er vanaf valt.

Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleids- en of werkplan. De emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd, er worden mogelijkheden geboden om te komen tot de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competentie en normen en waarden worden overgedragen.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de pedagogische praktijk voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Algemeen

Medewerkers in de kinderopvang moeten een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) hebben. Een VOG toont aan dat hun gedrag in het verleden geen bezwaar oplevert voor het werken met kinderen.

BSO MikMak Achtplus

Tijdens de inspectie zijn de VOG's getoetst van de twee vaste beroepskrachten die aanwezig waren tijdens het inspectiebezoek.

Conclusie

Er is voldaan aan de eisen die gesteld worden betreffende de verklaringen omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

Algemeen

Om te mogen werken in de kinderopvang als beroepskracht, dient de medewerker in het bezit te zijn van een kwalificerend diploma.

BSO MikMak Achtplus

Bij dit onderzoek zijn de diploma's getoetst van de medewerkers die aanwezig waren tijdens het inspectiebezoek. Een beroepskracht beschikt niet over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. De beroepskracht heeft een diploma Autonome Beeldende Kunst, hierin ontbreekt een docentenrichting.

Op dit moment is de beroepskracht een EVC-traject aan het volgen en wordt boventallig ingezet. De afspraak is dat zij pas formatief ingezet kan worden als het EVC-traject is afgerond.

Conclusie

Er is niet voldaan aan de eisen die gesteld worden betreffende de passende beroepskwalificatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Algemeen

Een basisgroep is een vaste groep kinderen. Een basisgroep mag maximaal bestaan uit 20 tegelijkertijd aanwezige kinderen in de leeftijd van 4 tot 8 jaar. Voor kinderen van 8 jaar en ouder mag de basisgroep bestaan uit 30 kinderen.

BSO MikMak Achtplus

De kinderen worden opgevangen in één basisgroep van maximaal 20 kinderen. Dit betreft kinderen vanaf 8 jaar.

Op de woensdag is de locatie gesloten en worden de kinderen op de locatie MikMak Buiten opgevangen worden.
Op de vrijdag worden de kinderen van Super MikMak ook op deze locatie opgevangen.
Er is slechts één basisgroep waarin kinderen worden opgevangen.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de opvang in groepen voldoet aan de gestelde eisen.

Beroepskracht-kindratio

Algemeen

Er zijn duidelijke regels voor het maximaal aantal kinderen dat één beroepskracht mag opvangen; het gaat dan om het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen. Het aantal kinderen in verhouding tot het aantal beroepskrachten wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt in de buitenschoolse opvang tenminste 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen. Gedurende de opvangtijden mag onder bepaalde voorwaarden worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

BSO MikMak Achtplus

Er is één basisgroep waarin maximaal 20 kinderen vanaf 8 jaar worden opgevangen.
Op woensdag is de locatie gesloten en worden de kinderen die op deze dag komen op de locatie MikMak Buiten opgevangen. Op de vrijdag worden de kinderen van Super MikMak opgevangen op de locatie MikMak Achtplus.

Er zijn twee vaste beroepskrachten op de locatie. In geval van ziekte, verlof of vakantie van de vaste beroepskrachten worden er bekende invalkrachten ingezet. Ook kunnen leidinggevenden met een geschikte beroepskwalificatie ingezet worden. Mocht er ondanks deze maatregelen geen inzet zijn, is er een samenwerking met een uitzendbureau.

Volgens het vakantierooster is de buitenschoolse opvang tijdens vakanties geopend van 8.15 – 18.15 uur. De beroepskrachten hebben dan de volgende werktijden: de vroege dienst van 08.15 - 17.15 uur en de late dienst van 08.45 – 18.15 uur. De beroepskrachten houden tussen 12.30 – 15.00 uur ieder een half uur pauze. In het pedagogisch werkplan wordt beschreven dat de beroepskrachten in en rondom de locatie pauzeren. Indien met 'rondom de locatie' het terrein van de buitenschoolse opvang (de tuin) wordt bedoeld, dan voldoet dit. In andere gevallen voldoet het niet omdat er dan geen andere volwassene aanwezig is in het kindercentrum terwijl er in afwijking van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht aanwezig is in het pand. Tijdens deze inspectie is dit niet geconstateerd aangezien het geen hele dagopvang betreft. Wel geeft de beroepskracht aan dat ze zich hieraan houden.

In gevallen dat er conform de beroepskracht-kindratio één beroepskracht aanwezig is, bijvoorbeeld tijdens vakanties is buitenschoolse opvang Super MikMak de achterwacht. De achterwachtregeling is beschreven. In het pedagogisch werkplan van MikMak Achtplus wordt beschreven dat de locatie Suringarlaan (Super MikMak) de achterwacht is in geval van calamiteiten. Tijdens studiedagen van de verschillende scholen worden de kinderen van de 8+ opgevangen op de locatie van de Suringarlaan(Super MikMak). Vanaf 15.00 uur zijn de kinderen weer op de Sickeszlaan. De kinderen die normaal gesproken op de Grote MikMak worden opgevangen(op de Regentesselaan), worden op deze dagen tot 15u op de Sickeszlaan opgevangen. Indien er in afwijking van de beroepskracht-kindratio een beroepskracht alleen is in het pand wordt ondersteuning geregeld vanuit de locatie van Bemmelenlaan. Indien tijdens vakantieopvang voor 8.45 uur meer dan 10 kinderen aanwezig zijn, dan wordt een medewerker van Van Bemmelenlaan ingezet. Indien om 17.15 uur meer dan 10 kinderen aanwezig zijn, dan blijft de vroege dienst tot het moment dat er maximaal 10 kinderen aanwezig zijn. Ook dit is tijdens deze inspectie niet getoetst aangezien de toezichthouder tot 16:30uur op locatie aanwezig was. De beroepskracht geeft wel aan dat ze zich hieraan houden.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de beroepskracht-kindratio voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Pedagogisch werkplan MikMak 8+ locatie Sickeszlaan, januari 2017

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Algemeen

De houder van een kindercentrum dient een beleid te voeren, wat de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor kinderen zoveel mogelijk beperkt. De houder dient er voor te zorgen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van dit beleid en dat zij op elk moment kennis kunnen nemen van dit beleid.

BSO MikMak Achtplus

De houder heeft in april 2017 de risico inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd. Hieruit is gebleken dat alle openstaande acties voltooid zijn en de houder momenteel geen openstaande acties meer heeft.

Ten tijde van het onderzoek is een steekproef gedaan m.b.t. de risico-inventarisatie gezondheid op het onderdeel 'gezondheidsrisico's door overdracht van ziektekiemen'. Hieruit blijkt dat de risico's juist zijn ingeschat en dat er in de praktijk geen zichtbare risico's zijn waargenomen door de toezichthouder.

Ten tijde van het onderzoek is een steekproef gedaan m.b.t. de risico-inventarisatie veiligheid. Hieruit blijkt dat de risico's juist zijn ingeschat en dat er in de praktijk geen zichtbare risico's zijn waargenomen door de toezichthouder.

Er zijn maatregelen schriftelijk vastgelegd in de huisregels. Verder is er een ophaalschema opgesteld waarin de route van en naar de verschillende scholen worden gelopen/gefietst. De werkwijze over hoe er wordt gelopen en het aantal kinderen dat per school per dag wordt opgehaald door de beroepskrachten is hierin ook opgenomen.

Conclusie

De getoetste items uit het gevoerde beleid van de houder omtrent veiligheid en gezondheid voldoet aan de gestelde eisen.

Meldcode kindermishandeling

Algemeen

Kinderopvangorganisaties spelen een belangrijke rol in de signalering en de melding van kindermishandeling. De kans dat medewerkers, werkzaam bij een kindercentrum, te maken krijgen met (een vermoeden) van kindermishandeling, is aanwezig. Hiervoor dient de houder van een kindercentrum een meldcode kindermishandeling te hebben vastgesteld.

BSO MikMak Achtplus

Er wordt bij dit kindercentrum gebruikgemaakt van de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de bijbehorende handleiding welke zijn opgesteld door de Branchevereniging.

De meldcode wordt jaarlijks besproken met de beroepskrachten.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van de Meldcode en weten deze te vinden indien nodig.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de meldcode kindermishandeling voldoet aan de hieraan gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Algemeen

De binnenruimte waar kinderen gedurende de opvang verblijven dient passend ingericht te zijn, in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen, waarbij er minimaal 3,5 m² speelruimte per kind beschikbaar is.

BSO MikMak Achtplus

De buitenschoolse opvang beschikt over één groepsruimte. Deze ruimte beschikt volgens de aangeleverde plattegrond over een oppervlakte van 84m². Dit is voldoende voor het aantal kindplaatsen van 20.

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de binnenruimte voldoet aan de hieraan gestelde eisen.

Buitenspeelruimte

Algemeen

De buitenspeelruimte voor kinderen die gebruikmaken van de buitenschoolse opvang dient vast beschikbaar te zijn voor de kinderen. Deze hoeft niet aangrenzend te zijn maar wel goed bereikbaar, passend ingericht en minimaal 3m² per aanwezig kind te zijn.

BSO MikMak Achtplus

De buitenschoolse opvang beschikt over een aangrenzende buitenspeelruimte. Deze aangrenzende buitenspeelruimte (tuin) wordt volgens de leidinggevende niet gebruikt om te spelen. In de omgevingsvergunning is opgenomen dat op doordeweekse dagen er niet meer dan 6 kinderen tussen 15.30 – 18.00 uur aanwezig mogen zijn in deze tuin.

Daarom wordt er gebruik gemaakt van een niet-aangrenzende buitenspeelruimte, namelijk het 'Lubroveldje'. Deze buitenspeelruimte ligt op ongeveer 200 meter afstand van de buitenschoolse opvang. Hier is onder andere een voetbalveld, een basketbalveld en speeltoestellen zoals schommels en een glijbaan. Deze ruimtes beschikken samen volgens de opgave van de houder over een oppervlakte van 4362m². Het betreft een openbare speelruimte welk tijdens de opvanguren beschikbaar en toegankelijk is voor de kinderen. Er spelen ook andere kinderen. De risico's die het structurele gebruik van deze buitenspeelruimte met zich meebrengt, zijn geïnventariseerd en de maatregelen worden beschreven in bijvoorbeeld de huisregels. Zo is er bijvoorbeeld een afspraak dat kinderen van 8 jaar en ouder met toestemming van ouders zelfstandig buiten mogen spelen. Er loopt altijd een beroepskracht mee naar de buitenspeelruimte. Ook controleren de beroepskrachten, op bijv. zwerfvuil, de buitenspeelruimte iedere keer voor het buitenspelen.

Conclusie

Het gevoerde beleid van de houder omtrent de buitenruimte voldoet aan de hieraan gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Interview beroepskracht

Informatie

Algemeen

De houder is verplicht om de ouders en iedere die daarom vraagt te informeren over het te voeren beleid.

BSO MikMak Achtplus

De ouders worden via de website, de intakegesprekken en nieuwsbrieven geïnformeerd. Op de website van Mini-Stek wordt beschreven dat een geschil of klacht voorgelegd kan worden aan de Geschillencommissie als ouders en Mini Stek er onderling niet uitkomen.

Conclusie

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder beoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden omtrent het informeren van ouders en een ieder die daarom verzoekt.

Klachten en geschillen

Algemeen

De houder dient ervoor te zorgen dat er regelingen zijn getroffen zodat de ouders en/of leden van de oudercommissie een klacht kunnen indienen en eventuele geschillen voor te leggen aan de Geschillencommissie.

BSO MikMak Achtplus

De houder heeft een interne regeling getroffen voor de behandeling van de klachten. Deze regeling is schriftelijk vastgelegd in het document 'klacht en klachtenbehandeling voor ouders en oudercommissies'. Deze klachtenregeling voldoet aan de voorwaarden.

De houder van buitenschoolse opvang MikMak Achtplus is sinds 29 juli 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

Tijdens de inspectie heeft de beroepskracht aangegeven dat er geen klachten zijn binnengekomen.

Conclusie

Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder beoordeeld dat er wordt voldaan aan de voorwaarden omtrent de behandeling van klachten van ouders.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskracht)
- Website
- Klachtenregeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 en art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 6 en 7 en art 7 lid 1c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10, art 7 lid 1 sub g en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9, art 7 lid 1 sub g en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 11, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

In afwijking van het gebruik van de voorgeschreven voertaal kan meertalige buitenschoolse opvang worden geboden: gedurende maximaal vijftig procent van de openingstijd van een kindercentrum per jaar wordt opvang verzorgd in de Engelse, Duitse of Franse taal.

(art 1.1 lid 1 en 1.55 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO MikMak Achtplus
Website : <http://www.mini-stek.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Mini Stek B.V.
Adres houder : De Vooysplantsoen 53
Postcode en plaats : 3571ZS Utrecht
Website : www.mini-stek.nl
KvK nummer : 30234380
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : S. Kam

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 14-11-2017
Opstellen concept inspectierapport : 08-02-2018
Vaststelling inspectierapport : 15-2-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 20-2-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : n.v.t.
Openbaar maken inspectierapport : 20-2-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Tot onze grote verbazing werden we geconfronteerd met het feit dat één van onze pedagogisch medewerkers niet gekwalificeerd bleek voor haar functie. Zij werkt inmiddels 12 jaar voor onze organisatie en haar HBO kunstopleiding is altijd geaccepteerd. Het is zeer teleurstellend om nu gedwongen te worden deze ervaren en getalenteerde medewerker van de groep te moeten halen en als derde medewerker in te zetten. De inspecteur was lovend over de wijze waarop zij en haar collega inhoud gaven aan het werk op deze groep.

Medewerkster heeft aan alle interne opleidingen meegedaan. Om haar zo snel mogelijk te kwalificeren hebben we haar voor een EVC-traject aangemeld. Op basis van de scan en intake is de verwachting dat medewerkster na overleggen van een portfolio op alle onderdelen vrijstelling krijgt, uitgezonderd de taal- en rekentoets die zij als HBO-er voor een PW3-kwalificatie moet doen.