

Inspectierapport

Hokus Pokus (KDV)
Willem Schuylenburglaan 1
3571SB Utrecht
Registratienummer 542864332

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	13-11-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-01-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risico gestuurd toezicht zijn binnen dit jaarlijks onderzoek een beperkt aantal eisen onderzocht. Ook zijn binnen dit onderzoek de eisen in verband met nieuwe wet- en regelgeving per 1 januari 2018 getoetst. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden onder 'Overzicht getoetste inspectie-items'. Eveneens is achterin de zienswijze van de houder te lezen.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 13 november 2018 van 09.00u tot 11.45u. Naar aanleiding van dit bezoek heeft de toezichthouder ook aanvullende informatie opgevraagd.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Hokus Pokus is onderdeel van Kinderopvang Mini Stek B.V.

Mini Stek verzorgt kleinschalige kinderopvang in de wijken Tuindorp, Tuindorp Oost en Voordorp.

Kinderdagverblijf Hokus Pokus is gehuisvest aan de Willem Schuylenburglaan (aan de rand van Tuindorp) te Utrecht. Het kinderdagverblijf vangt kinderen op in vijf groepen. Er zijn 2 babygroepen, een 'half-verticale' groep, een dreumesgroep en een peutergroep.

De opvang vindt plaats in verschillende groepsruimtes die op passende wijze zijn ingericht voor het aantal en de leeftijd van de kinderen. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van een centrale speelhal.

Het kindercentrum is met 58 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen.

Inspectiegeschiedenis

Op 6 april 2017 is het kinderdagverblijf voor het laatst bezocht voor een inspectie onderzoek. Het betrof een reguliere inspectie. Tijdens dit onderzoek werd voldaan aan de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Het huidige onderzoek d.d. 13 november 2018 betreft de jaarlijkse inspectie.

Er heerst een open en ontspannen sfeer in het kinderdagverblijf. Er wordt er veel aandacht besteed aan het spelen en communiceren met de kinderen. Uit interviews met de beroepskrachten en uit de observatie komt naar voren dat ze betrokken zijn en aandacht hebben voor het welbevinden van de kinderen.

Tijdens deze inspectie is geconcludeerd dat alle getoetste voorwaarden voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleid is een belangrijke leidraad voor beroepskrachten en een toetssteen voor ouders. Het pedagogisch beleid dient samen met de pedagogische praktijk te leiden tot verantwoorde kinderopvang. Hieronder leest u de uitkomsten van het onderzoek.

Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan. Het algemeen beleidsplan en het pedagogisch werkplan worden als geheel door de toezichthouder beoordeeld.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft concreet hoe invulling wordt gegeven aan verantwoorde dagopvang. Alle getoetste wettelijke onderwerpen staan hierin beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat in het kindercentrum conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Bevindingen

Om te beoordelen of de praktijk voldoet aan de wettelijke eisen maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk". Onderstaande (*schuingedrukte*) beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef in de praktijk beoordeeld dat de houder **voldoende** zorg draagt voor verantwoorde kinderopvang. De observaties hebben plaatsgevonden in de babygroepen, de peutergroep en de dreumesgroep en tijdens het buitenspelen van de kinderen tussen 09.10 en 11.45 uur. Na de observatie heeft een gesprek plaatsgevonden en zijn er vragen gesteld en bevindingen gedeeld.

De kinderen wordt **emotionele veiligheid en geborgenheid** geboden doordat er op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten reageren op de signalen van de baby door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's (sensitief/responsief)

Een van de baby's wordt uit bed gehaald en de beroepskracht zegt: "Kijk, iedereen is er weer, kom dan gaan we je even aankleden". Tijdens het aankleden vertelt ze eerst wat ze gaat doen. Er wordt veel gepraat met de kinderen en voorwerpen worden benoemd. Bij een van de beroepskrachten willen drie kinderen tegelijk op schoot en ze maakt grapjes met de kinderen.

Na het geven van de fles aan een van de baby's wordt er aandacht aan het kind besteed doordat de beroepskracht praat met de baby en af en toe helpt met staan op haar schoot.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Zij hebben korte gesprekjes met de kinderen en sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of vraag van de kinderen.

Een van de kinderen heeft moeite met afscheid nemen en is verdrietig. De beroepskracht troost het kind en vraagt of het wil helpen met fruit uitdelen. Dat wil het kind wel.

Onder het drinken vraagt de beroepskracht aan een van de kinderen: "Je bent gisteren op school geweest; hoe was dat?" Er volgen meer gesprekjes.

Als een van de kinderen niet eet vraagt de beroepskracht: "Wat is er ...(naam kind)? Zal ik je helpen?". Het kind knikt ja en de beroepskracht geeft het kind een hapje. Dan vraagt ze of het kind zelf ook een hapje kan nemen. Kinderen krijgen complimenten als ze goed eten.

De kinderen worden gestimuleerd in **de ontwikkeling van de persoonlijke competenties** doordat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

Kinderen gaan dagelijks een (vast) deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel. De beroepskrachten maken gebruik van de omgeving om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma.

De buitenruimte wordt gedeeld met het naastgelegen kinderdagverblijf van dezelfde houder. De inrichting is gevarieerd; een gedeelte is 'natuurtuin' met een heuvel met een waterpomp en waterbaan en verschillende 'ontdekhoekjes' en hutten van wilgentakken. Er is een omheinde zandbak, een huisje, een glijbaan en ruimte om te spelen met rijdend materiaal. Kinderen zijn zichtbaar enthousiast met het buiten spelen.

"Wat zijn dat", vraagt de beroepskracht. "Paddenstoelen", roept een kind. Het kind haalt andere kinderen erbij en ze voeren een gesprekje over paddenstoelen.

Een aantal kinderen zijn aan het vegen met kleine bezems en krijgen een compliment. Andere kinderen zitten op een boomstam en spelen dat ze in een treintje of auto zitten. Ze zitten achter elkaar en de beroepskracht vraagt waar ze heen gaan. Een van de kinderen antwoordt dat ze naar Nederland gaan.

De waterpomp wordt gebruikt en een kind houdt een bak eronder. De beroepskracht vertelt dat veel kinderen het fantastisch vinden om met water te spelen.

De kinderen spelen ook met de bladeren die ze vinden en ze maken er een bosje van. De beroepskracht geeft aan dat het lijkt op een bosje bloemen. De beroepskrachten lopen rond en gaan in op het spel van de kinderen. Soms spelen ze even mee.

De beroepskrachten weten hoe de ontwikkeling in de baby-fase gestimuleerd wordt. Beroepskrachten prikkelen de zintuigelijke manier van ontwikkelen van baby's door spelmateriaalkeuze en de manier van aanbieden.

Er heerst een rustige sfeer in de beide babygroepen; de beroepskrachten zitten op de grond waar de kinderen spelen. Een beroepskracht speelt met een kind met een bal en de andere beroepskracht heeft een kind op schoot. Met een van de kinderen wordt geoefend met staan.

Er wordt gesproken met de kinderen en gespeeld. Een van de kinderen komt dicht bij de deur en de beroepskracht zegt: "Ik ga even je handen een beetje opschuiven zodat ik de deur dicht kan doen."

In de andere groep zit de beroepskracht op de grond en blaast bellen met een bellenblaas. Twee dreumesen staan erbij en vinden het leuk en sommige baby's kijken heel verbaasd naar de bellen.

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs **sociale kennis en vaardigheden** worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken.

Zij bieden spel aan dat aanzet tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen.

In de groepsruimte ligt een matras waar kinderen kunnen spelen. Twee kinderen staan elk in een hoek van de matras en een ander kind huilt. De beroepskracht vraagt wat er aan de hand is. Het kind wil ook in een hoek staan. "Wat kunnen we dan doen?" vraagt de beroepskracht. Een van de kinderen oppert dat ze om de beurt kunnen. Het wordt nog verder besproken en dan ineens trekt

een van de kinderen gekke gezichten. Alle kinderen lachen en dan wordt het spel met de drie kinderen voortgezet.

Een kind zegt tegen een ander kind dat het samen wil spelen, maar het andere kind zegt dat hij dat niet wil. Dat vindt het ene kind niet prettig en laat dit merken aan de beroepskracht. De beroepskracht legt uit dat het ene kind mag vragen om samen te spelen, maar dat een kind ook mag aangeven dat het op dat moment dat niet wil.

Bij de babygroep:

Als een van de kinderen huilt wordt het getroost. Een van de andere kinderen begint ook te huilen en de beroepskracht zegt tegen het kind wat ze op schoot heeft: "Zullen we ...(naam kind) even troosten? Dan zet ik jou even naast me en dan pak ik ... even op." Ze zingt een liedje voor de kinderen die ze inmiddels beide op schoot heeft genomen en de kinderen huilen niet meer.

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

Twee kinderen mogen de bekers uitdelen. Een ander kind wilde ook graag bekers uitdelen; de beroepskracht geeft aan dat het straks de lege bekers mag ophalen. De beroepskracht geeft de helpende kinderen complimenten. Dan vraagt de beroepskracht aan de kinderen nog even te wachten met drinken totdat alle kinderen een beker drinken hebben gehad. Ze zingen een liedje en dan mogen ze drinken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
 - Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
 - Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
 - Website (www.mini-stek.nl locatie KDV Hokus Pokus)
 - Pedagogisch beleidsplan (Het algemeen pedagogisch beleidsplan- versie januari 2018)
 - Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan KDV Hokus Pokus- juni 2018)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk- december 2014- NJI-GGD/GHOR

Personeel en groepen

In het domein 'Personeel en groepen' worden vijf onderdelen getoetst. Als eerste wordt beoordeeld of personen in het bezit zijn van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en/of ingeschreven én gekoppeld zijn in het Personenregister Kinderopvang. Ook wordt getoetst of medewerkers in het bezit zijn van een kwalificerend diploma en of er wordt voldaan aan de eisen omtrent de inzet van leerlingen.

Verder kijkt de toezichthouder of wordt voldaan aan eisen die gesteld worden aan de inzet van het aantal beroepskrachten. Het aantal kinderen in verhouding tot het aantal beroepskrachten wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. Daarnaast wordt beoordeeld of er voldoende stabiliteit is in de opvang in groepen, de zogenoemde stamgroepen. Er wordt hierbij gekeken hoe groot de groepen zijn, onder welke voorwaarden het kind de stamgroep verlaat, de verschillende ruimtes waarin het kind zich bevindt, de informatie aan ouders en het aantal vaste beroepskrachten dat een kind heeft.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, geregistreerd zijn in het Personenregister Kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren.

De registratie in het Personenregister Kinderopvang en de koppeling aan de houder van de stagiaires zijn getoetst tijdens een onderzoek van een andere locatie.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding, zoals in de cao-kinderopvang en de cao-welzijn en maatschappelijke dienstverlening is opgenomen.

De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao-kinderopvang en de cao-welzijn en maatschappelijke dienstverlening. Daarnaast worden zij niet meer ingezet dan de Wet kinderopvang voorschrijft.

Aantal beroepskrachten

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van de observaties en verklaringen van beroepskrachten is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
Babygroep 1	7	2
Babygroep 2	9	2
Half verticale groep	12	2
Dreumesgroep	9	2
Peutergroep	15	2

Zoals vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan worden er gedurende de dag ten hoogste drie uur minder beroepskrachten ingezet, maar ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten.

Ten behoeve van dit inspectieonderzoek zijn de presentielijsten en het personeelsrooster over de periode 6 november tot en met 13 november 2018 bekeken en getoetst via een steekproef.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum bestaat uit vijf stamgroepen. De opbouw is als volgt:

Naam groep	Aantal kinderen maximaal	Leeftijd van de kinderen
Babygroep 1	9	8 weken-ca 15-18 mnd
Babygroep 2	9	8 weken-ca 15-18 mnd
Half verticale groep	13	18 mnd- 4 jaar
Dreumesgroep	11	15 mnd- ca 2,5 jaar
Peutergroep	16	2-4 jaar

Op basis van een steekproef is geconstateerd dat:

- kinderen tot één jaar ten hoogste twee vaste beroepskrachten heeft toegewezen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind;
- kinderen van één jaar of ouder ten hoogst drie vaste beroepskrachten heeft toegewezen waarvan ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Op basis van verklaringen van beroepskrachten is geconstateerd dat:

- aan ieder kind een mentor is toegewezen;
- een kind gedurende de week gebruik maakt van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

Uit bovenstaande bevindingen blijkt dat de houder voldoet aan de voorwaarden die gesteld worden met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
- Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
- Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
- Personen Register Kinderopvang
- Website (www.mini-stek.nl locatie KDV Hokus Pokus)
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (over de periode 6 tot en met 13 november 2018)
- Personeelsrooster (over de periode 6 tot en met 13 november 2018)

Praktijkovereenkomsten stagiaires

Veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum dient een beleid te voeren, dat de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor kinderen zoveel mogelijk beperkt tot een aanvaardbaar niveau. De houder dient er zorg voor te dragen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van dit beleid en hier naar handelen. Tevens moeten zij relevante documenten op ieder moment kunnen inzien.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid vastgesteld en dit is inzichtelijk voor de medewerkers. De vereiste onderwerpen zoals genoemd in de Wet kinderopvang zijn in het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgenomen en voldoet hiermee. Onder andere een concrete beschrijving van de voornaamste risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag is opgenomen. Er zijn aanvullende protocollen en werkinstructies waarin bepaalde maatregelen worden beschreven.

In het beleid staat onder andere omschreven hoe de beroepskrachten worden betrokken bij het continue proces van vorming, implementatie, evaluatie en actualisatie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dit ook daadwerkelijk op deze wijze te worden uitgevoerd.

Gedurende de opvang is er altijd één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
 - Interview (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
 - Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
 - EHBO certificaten (EHBO Eerste Hulp aan kinderen- Oranje Kruis --geldig tot 1-4-2020)
 - Website (www.mini-stek.nl locatie KDV Hokus Pokus)
 - Beleid veiligheid- en gezondheid (Veiligheids- en gezondheidsbeleid Kinderopvang Mini Stek KDV Hokus Pokus 2017)
 - Huisregels/groepsregels (Huisregels veiligheid en gezondheid KDV Hokus Pokus -mei 2018)
 - Pedagogisch beleidsplan (Het algemeen pedagogisch beleidsplan- versie januari 2018)
 - Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan KDV Hokus Pokus- juni 2018)
- Aktieplannen m.b.t. veiligheid/gezondheid 2018 - Vestiging: KDV Hokus Pokus

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Buitenruimte

Bij dit kindercentrum wordt voldaan aan de eisen die gesteld worden aan de oppervlakte en de inrichting. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

De buitenruimte wordt gedeeld met het naastgelegen kinderdagverblijf van dezelfde houder. De inrichting is gevarieerd; een gedeelte is 'natuurtuin' met een heuvel met een waterpomp en waterbaan en verschillende 'ontdekhoekjes' en hutten van wilgentakken. Er is een omheinde zandbak, een huisje, een glijbaan en ruimte om te spelen met rijdend materiaal.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
- Observaties (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan KDV Hokus Pokus- juni 2018)

Informatie

De ouders worden o.a. door middel van het Pedagogisch werkplan geïnformeerd over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio. Op basis van de bovenstaande constatering heeft de toezichthouder beoordeeld dat aan deze voorwaarde met betrekking tot informatieverstrekking aan ouders wordt voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Tijdens het inspectiebezoek d.d. 13 november 2018)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch Werkplan KDV Hokus Pokus- juni 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 8 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Hokus Pokus
Website : <http://www.mini-stek.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000033984441
Aantal kindplaatsen : 58
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Mini Stek B.V.
Adres houder : De Vooyplantsoen 53
Postcode en plaats : 3571ZS Utrecht
Website : www.mini-stek.nl
KvK nummer : 30234380
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : A. Spaapen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 13-11-2018
Opstellen concept inspectierapport : 16-01-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 30-01-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-01-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : n.v.t.
Openbaar maken inspectierapport : 30-01-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.