

**Opmerking vooraf n.a.v. gebruik van de Stint**

*Op de dagverblijven maakten we met de grote kinderen incidenteel gebruik van een Stint, bijvoorbeeld bij een uitstapje naar de bibliotheek of speeltuin de Pan. Omdat op dit moment het gebruik van de Stint op de openbare weg niet is toegestaan, organiseren we het vervoer op een andere manier. We gaan nu vaker lopen, of gebruiken de bolderkarren.*

**Werkplan KDV Mikado, locatie van Lieflandlaan**

Aan de rand van Tuindorp vind je ons kleinschalige dagverblijf Mikado. Hier kunnen de drie groepen ook gebruikmaken van de centrale speelhal. Buiten, naast het dagverblijf is een avontuurlijke natuurspeeltuin gecreëerd.

**Indeling groepen****Stamgroepen**

Op Mikado worden de kinderen in een vaste stamgroep geplaatst. Dat is een wettelijke eis. Het zorgt er voor dat kinderen zich tussen hun vaste groepsgenootjes en met de vertrouwde gezichten van de pedagogische medewerkers, zich thuis kunnen voelen op de groep. Een stamgroep is dus een vaste groep kinderen, in een vaste groepsruimte met vertrouwde pedagogisch medewerkers.

Kinderdagverblijf Mikado bestaat in de basis uit drie stamgroepen:

Babygroep Groep Paars	Half verticale groep Groep Rood	Half verticale groep Groep Groen
Leeftijd: van 8 weken tot ca. 15 mnd	Leeftijd: Ca. 15 mnd tot 4 jaar	Leeftijd: Ca. 15 mnd tot 4 jaar
Maximaal 9 baby's - 3 pedagogisch medewerkers	Maximaal 13 kinderen - 2 pedagogisch medewerkers	Maximaal 13 kinderen - 2 pedagogisch medewerkers

Soms wijken we af van de gehanteerde leeftijdsgrenzen. Als een kind er nog niet aan toe is om door te schuiven of er juist al eerder aan toe is om door te schuiven. Hierbij wordt rekening gehouden met de wettelijke eisen in de kinderopvang en het pm-kind ratio.

**Samenvoegen van stamgroepen / opvang in een tweede stamgroep**

Het samenvoegen kan structureel zijn op een specifieke dag van de week door een lagere bezetting, met name de woensdag en vrijdag, maar kan ook incidenteel voorkomen, bijvoorbeeld in vakantieperiodes.

Het samenvoegen van stamgroepen gebeurt alleen op de halfverticale groepen. De kinderen worden de hele dag in de samengestelde groep opgevangen door een (of meer) vaste pedagogisch medewerker(s).

Pedagogisch medewerkers van andere groepen zijn bekende en vertrouwde personen voor de kinderen en er wordt niet afgeweken van het vertrouwde dagprogramma. De continuïteit voor de kinderen is daarmee gewaarborgd. Door de kleinschaligheid van Mikado zijn alle vaste medewerkers bekend en vertrouwd voor de kinderen. Bij de deur van iedere groep worden de foto's van de pedagogisch medewerkers van die dag opgehangen, zodat ouders altijd op de hoogte zijn wie voor hun kind zorgt.

We onderscheiden samenvoegen van incidentele en structurele aard.

**Incidenteel samenvoegen**

We kiezen voor het samenvoegen van groepen bij een lagere bezetting op rustige dagen of door uitval van groepsgenootjes, bijvoorbeeld tijdens vakantieperiodes.

Kinderen mogen per week in maximaal twee stamgroepen geplaatst zijn.

Een kind kan alleen incidenteel een dag(deel) of voor een bepaalde periode op een tweede stamgroep worden opgevangen als ouders vooraf toestemming hebben verleend. Dat kan zijn omdat:

- op een aangevraagde ruildag of extra opvangdag geen plaats is op de vaste stamgroep van een kind.
- de vraag kan ook vanuit de groepsleiding komen, bijvoorbeeld omdat een kind op een bepaalde dag in de andere groep vriendjes heeft. Maar ook dan moet er vooraf toestemming van de ouder zijn.

**Structureel samenvoegen**

Bij een lagere bezetting als gevolg van de (structurele) kindplanning kunnen groepen definitief samengevoegd worden. Ouders worden via periodieke nieuwsbrieven geïnformeerd over de indeling van de stamgroepen en de personele bezetting.

Verlaten stamgroep

De baby's verlaten hun stamgroep alleen wanneer zij met een pedagogisch medewerker naar buiten gaan. Minimaal één pedagogisch medewerker blijft achter voor de baby's die in bed liggen, de andere pedagogisch medewerker(s) kan (kunnen) met de kinderwagen of buggy een wandelingetje maken. Er worden duidelijke afspraken gemaakt over het doel/bestemming en de route van het uitstapje.

De oudste baby's gaan ook wel eens spelen op de gang. Er gaat dan een vaste pedagogisch medewerker mee.

De kinderen van de half verticale groepen verlaten hun stamgroep als ze van de andere speelruimtes gebruik maken, bijvoorbeeld de andere groep of de centrale hal. Dan mengen ze zich met de kinderen van de andere groep en kunnen ook terecht bij de pedagogisch medewerkers van die groep. Ook meedoen met een activiteit als de kinderyoga of met een dans of muzikles behoort tot de mogelijkheden. Het komt ook voor dat de groep gesplitst wordt voor een uitstapje met de bolderkar of Stint. Er gaat dan altijd een voor de kinderen bekende pedagogisch medewerker mee. (voor meer informatie zie de kopjes '3 plus activiteiten' en 'activiteiten buitenshuis'.)

**Openingstijden**

Lang niet alle ouders en verzorgers werken in Utrecht. Hier zijn onze openingstijden op afgestemd. Kinderdagverblijf Mikado is geopend van half acht 's ochtends tot half zeven 's avonds. Ouders dragen de verantwoordelijkheid voor hun kind(eren) over om 7.30 uur en nemen die weer op zich om uiterlijk 18.15 uur zodat er nog tijd is voor een overdracht. Uiteraard is het mogelijk om kinderen wat later te brengen of eerder te halen als dat beter uitkomt. Verder is Mikado het hele jaar geopend, met uitzondering van algemeen erkende feestdagen, enkele collectieve vrije dagen en een aantal dagen tussen Kerst en nieuwjaarsdag.

**Dagindeling**

Groep Paars

De jongste baby's krijgen de fles volgens hun eigen schema, zoals dat door hun ouders wordt aangegeven.

De oudere baby's, die aan vaste voeding toe zijn, krijgen tussen 9.00 uur en 9.30 uur gepureerd of stukjes fruit en water, om 11.30 uur brood en melk. Baby's die thuis met de pot mee-eten, kunnen bij ons in plaats van brood ook een warme maaltijd eten. 's Middags eten ze opnieuw stukjes fruit en krijgen wat te drinken (water/diksap). Er is eventueel yoghurt als tussendoortje. Aan het eind van de dag wordt ook vaak nog een soepstengel, cracker of rijstwafel gegeven en eventueel nog wat water. Aan het eind van de dag bestaat ook de mogelijkheid om nog een groentehap te geven aan kinderen die dit vanuit thuis meekrijgen.

Bij het slapen volgen de baby's hun eigen ritme, afhankelijk van voedingsschema's en slaapbehoefte. De baby's hebben hun eigen slaapkamers, maar in de eerste maanden kunnen baby's in slaap vallen in de hangwieg, de box of kinderwagen. Voor de meeste baby's komt hier meer regelmaat in als ze ongeveer een half jaar oud zijn. De oudere kinderen slapen overdag twee keer, de eerste slaaprondte is na het fruit eten en de tweede rond 13.30 uur. Sommige kinderen slapen nog maar één keer (na het middageten).

Tussendoor spelen we met de kinderen. Van het veelvuldig verschonen en tijdens de flesmomenten maken we een gezellig onderonsje.

### Groep Rood en Groen

De ochtend begint met vrij spel. Om 9.30 uur gaan Groep Rood en Groen aan tafel.

We beginnen gezamenlijk met een tafelmoment. We zingen een goedemorgen liedje en lezen een boekje, houden een kringgesprek en/of zingen liedjes. Daarna wordt er fruit gegeten en sap gedronken. De lunch is om 11.30 uur. We bieden zowel brood als een warme maaltijd aan. Ouders kunnen kiezen wat ze willen dat hun kind eet. 's Middags krijgen de kinderen om 16.00 uur weer fruit met water te drinken en de kinderen krijgen nog een beker yoghurt of melk. De meeste kinderen slapen één keer per dag, na het middageten. Er zijn ook kinderen die twee keer per dag slapen. De pedagogische medewerkers zijn alert op de signalen van vermoeidheid van het kind en gaan mee met in de wensen van de ouder(s). Tussen de eet- en slaaptijden is er ruimte voor het doen van activiteiten. Vrij spel wordt afgewisseld met gerichte activiteiten. Dat kan zowel binnen op de groep of in de centrale hal of buiten.

Vier keer per dag worden de kinderen op een vast moment verschoond, te weten: na het fruit eten, na het middageten, na het middagslaapje. Om 17.00 uur is de laatste verschoonronde. Dan worden alleen nog kinderen verschoond die een vieze luier hebben. Tussendoor verschonen we kinderen als het nodig is.

We werken ook mee aan het zindelijk worden. Als kinderen daar aan toe zijn, gaan ze op vaste momenten op het potje of op het toilet. We volgen hierin het kind. Zindelijk worden gaat altijd in overleg met ouders.

### **Extra dagen en ruildagen**

Er bestaat de mogelijkheid om incidenteel een dag te ruilen of een extra dag opvang aan te vragen. Aanvragen hiervoor gaan via het ouderportaal. Extra dagen of ruildagen kunnen niet eerder dan twee weken (of korter van te voren), worden toegekend. De leidinggevende kan hierover uitsluitel geven.

Ruildagen zijn alleen mogelijk in dezelfde week of de week voor of na de aanvraag mits de groepsgrootte en groepssamenstelling het toelaat. Ruilen met een vrije dag zoals een sluitingsdag van Mini Stek of een wettelijke vrije dag ( Pasen, Pinksteren, Kerst etc.) is niet mogelijk. Een toegekend verzoek kan niet opnieuw worden geruild en achteraf ruilen is niet mogelijk.

Een extra dag kan alleen toegekend worden als de groepsgrootte en groepssamenstelling dit toelaat. In de praktijk betekent dit vaak dat pas bij een afmelding van een ander kind, toekenning voor uw kind zal volgen. Extra dagen worden gefactureerd.

### **Wennen**

Voor de ouder(s) start de kennismaking met het dagverblijf met een gesprek met een directielid van Mini Stek. Hiermee hopen we de drempel tussen ouders en directie zo laag mogelijk te houden. Ouders worden onder andere geïnformeerd over de organisatie en het (pedagogisch) beleid. Als de opvang daadwerkelijk start komt een kind twee keer een dag (deel) wennen. Daarna adviseren we ouders de eerste week te starten met korte opvangdagen. Afhankelijk van het kind kan die periode nog wat langer duren.

Tijdens de eerste wendag wordt een intakegesprek gehouden. De pedagogisch medewerkers van de groep informeren de ouder(s) over de gang van zaken op de groep van hun kind. Ook krijgen de ouders een brief mee waar belangrijke en praktische informatie in staat over het dagverblijf. Na ongeveer drie weken checken we of ouders het gevoel hebben dat het goed gaat met hun kind, of ze zich inmiddels een beetje thuis voelen en of ze nog vragen hebben.

De pedagogisch medewerk(st)er nemen met ouders contact op over het moment van doorstromen naar een volgende groep. Ze krijgen een overgangsbrief. Ook krijgen ze een informatiebrief waarin al wat algemene informatie staat over het over gaan naar de volgende groep. Voordat een kind definitief is doorgeplaatst naar de volgende groep gaat een kind een paar keer wennen. De eerste keer een paar uurtjes in de ochtend, dat begint met het drinkmoment. De tweede keer gaat een kind 's ochtends wennen en eet ook mee. Voor het middagslaapje gaat het kind dan terug naar de eigen vertrouwde groep. Bij de derde keer wennen gaat een kind pas terug naar de eigen groep na het middagslaapje. De vierde en laatste keer gaat een kind de hele dag wennen. Deze wennmomenten worden duidelijk gecommuniceerd naar ouders via de ouderapp. Als kinderen 3,5 jaar zijn ontvangt de ouder een 'vierjarigenbrief'. Daarin staat hoe het verder gaat met de overgang naar de BSO.

Ouders zorgen voor een passende slaapzak, reservekleding en (indien nodig) een speen en knuffel. Om kwijtraken of verwisseling te voorkomen adviseren we ouders om jasjes, spenen, flessen en doosjes voor bijvoorbeeld babyvoeding te voorzien van naam.

## **Activiteiten**

### **Binnen spelen**

#### Babygroep

Binnen spelen de kinderen met een selectie uit de voorraad speelgoed. Het materiaal wat aangeboden wordt is gevarieerd en nodigt kinderen uit tot ontdekken en experimenteren. Er is veel materiaal aanwezig wat de zintuigen prikkelt, zoals voelen (materiaal met verschillende structuren), ruiken (geurzakjes) en horen (flesjes gevuld met verschillende materialen, muziekinstrumenten) en kijken (met grote ogen naar de bellen uit de bellenblaas).

Er wordt veel open materiaal aangeboden zoals bakjes, blokken en pvc buisjes. Kinderen kunnen zelf bedenken en ontdekken wat ze hiermee kunnen doen. Ook wordt er realistisch materiaal aangeboden zoals echt borden, afwasborstels en pannenlappen. Kinderen hebben een grote interesse in de echte wereld, dit materiaal stimuleert kinderen om hiermee bezig te zijn. Ook zijn er klim en klautermaterialen aanwezig, een kruipslak, ballen en een slotenbord om de motorische ontwikkeling te stimuleren. We zingen ook vaak liedjes en lezen een boekje. De kinderen spelen in de box, op een speelmat, op de grond of lekker bij de pedagogisch medewerkers op schoot.

#### Half verticale groepen

De ruimte van Groep Rood en Groen zijn verdeeld in verschillende speelhoeken, zoals een huishoek, een bouwhoek en een leeshoek. In die hoeken worden verschillende soorten materialen aangeboden wat kinderen uitdaagt om te ontdekken en te experimenteren. In de bouwhoek wordt veel open materiaal aangeboden zoals blokken, bakjes en natuurlijk materiaal, zoals boomstammetjes, dennenappels, takken, enz... In de huishoek bieden we veel realistisch materiaal aan, zoals een echt vergiet, een echte bakvorm en een echte pollepel. In de leeshoek bieden we veel zacht materiaal aan, zoals knuffels, kussens en natuurlijk veel boekjes.

We laten de kinderen iedere dag zo veel mogelijk vrij spelen. De pedagogisch medewerkers gaan mee in het spel van de kinderen en begeleiden ondertussen de sociale interacties en verrijken eventueel het spel door extra materialen toe te voegen of door vragen te stellen die kinderen aan het denken zet.

We proberen zoveel mogelijk variatie in activiteiten en materialen aan te bieden.

We knutselen ook regelmatig met de kinderen: plakken, verven, tekenen, knippen en kleuren. We doen soms ook spelletjes zoals stoelendans, stormbaan en kringspelletjes. En iedere dag lezen we wel een keer voor en zingen we liedjes.

## **Buiten spelen**

### Babygroep

Ons streven is om iedere dag met alle baby's een keer naar buiten te gaan. We maken gebruik van wandelwagens, buggy's, de bolderkar en eventueel een draagzak. Of we maken gebruik van het aangrenzende speelpleintje. Tijdens zonnige dagen wordt er gezorgd voor voldoende schaduw. Er is kunstgras, ze kunnen in de zandbak of met mooi weer met water spelen.

### Half verticale groepen

De kinderen van de half verticale groepen spelen iedere dag buiten. Dit kan op het aangrenzende speelplein. Er is een natuurspeelplein, zandbak, een speelhuis, een glijbaan, een schommel en natuurlijk genoeg fietsjes en ander buitenspeelmateriaal. We hebben veel materiaal wat we gevarieerd aanbieden, zoals zaklopen, bellenblazen, springspelletjes, vang- en gooispelletjes, stoepkrijten, enz... Er worden ook regelmatig uitstapjes in de buurt gemaakt. Zie voor meer informatie kopje 'activiteiten buitenshuis'.

## **3plus activiteiten**

Voor de kinderen van 3 jaar en ouder wordt er iedere dag een 3plus activiteit aangeboden. De ervaring leert dat deze kinderen in aanloop naar school behoefte krijgen aan meer uitdaging. Door deze activiteiten aan te bieden voorzien wij in deze behoefte. Activiteiten die worden aangeboden zijn bijvoorbeeld: memory, kapla, magneetjes, Playmobil, bingo, kleur en vormspelletjes, puzzels van 64 stukjes, uitstapjes in de buurt om te kijken naar verkeersborden, herfstbladeren, lentebloemen, enz...

Daarnaast is het voor de kinderen prettig om echt met leeftijdsgenootjes te spelen. Doordat de kinderen in dezelfde ontwikkelingsfase zijn kunnen er spelletjes gespeeld worden met spelregels en kan er materiaal gebruikt worden wat voor de jongere kinderen nog te moeilijk of gevaarlijk is.

## **Activiteiten buitenshuis**

Er wordt met kinderen (vaak pas vanaf 3 jaar) soms een uitstapje gemaakt in de buurt; naar de glas- en papierbak, de eendjes voeren of naar de bibliotheek. We maken het onderscheid in grote uitstapjes en kleine uitstapjes. Bij grote uitstapjes worden ouders altijd vooraf geïnformeerd. Ouders kunnen toestemming weigeren.

Kleine uitstapjes zijn in de buurt van het dagverblijf. Kinderen kunnen een wandelingetje gaan maken aan de hand, mee in de bolderkar, draagzak, buggy of de Stint. Alleen vaste medewerkers gaan met de kinderen op pad, bij voorkeur samen met een collega of stagiaire. Om de veiligheid van de kinderen tijdens uitstapjes te garanderen gelden strikte afspraken. Deze zijn vastgelegd in het kwaliteitshandboek en zijn bij de pedagogisch medewerkers bekend. Deze informatie is voor ouders op aanvraag beschikbaar.

## **Thema's**

Tijdens seizoenen en feestdagen bieden wij thema's aan. De ruimtes worden ingericht en aangekleed passend bij het thema. In ons aanbod van activiteiten en materialen brengen wij zoveel mogelijk variatie aan.

Ons activiteitenaanbod wordt mede bepaald door de behoefte van de kinderen. We kijken wat kinderen nodig hebben op een dag, of ze behoefte hebben aan druk spel of juist rustig spel. Bij het aanbod van materialen en activiteiten focussen wij op het proces, het gaat om de ervaring van kinderen. Ze zijn vrij om te bepalen wat ze met de materialen willen doen. Binnen de thema's blijft er altijd ruimte om onderwerpen te behandelen waar kinderen zelf mee komen. We gaan mee in de interesses van kinderen en bedenken daar ook passende materialen en activiteiten bij.

## Eten en drinken

Met uitzondering van fles- of dieetvoeding verzorgt Mini Stek de brood- of warme maaltijden en de tussendoortjes. Uitgangspunt van ons voedingsbeleid is dat teveel vet, zoet en zout in voeding onwenselijk is. Afhankelijk van het seizoen krijgen de kinderen appel, banaan, peer, mandarijn, kiwi's, druiven, aardbeien of meloen. Daarnaast wordt ook groente zoals tomaatjes, paprika en komkommer aangeboden. Het fruit en de groente komt van een groenteboer uit de regio.

Baby's hebben hun eigen (fles)voeding. In overleg met ouders krijgen zij gepureerd fruit. Als ze daar aan toe zijn wordt het fruit in stukjes aangeboden. Kinderen vanaf één jaar eten en drinken volgens ons voedingsbeleid.

Individuele afspraken m.b.t. voeding, diëten of allergieën zijn altijd bespreekbaar. Voor ouders bestaat de mogelijkheid van te voren te kiezen of hun kind een warme maaltijd of brood krijgt aangeboden als lunch.

Een overzicht van de invulling van de eet- en drinkmomenten:

9.30u.	Divers fruit / groente met een bekertje diksap.
11.30u.	Warme maaltijd of een volkorenboterham met margarine met hartig beleg. Dit kan zijn: gekookte gelderse, achterham, kaas, smeerkaas of sandwichspread. Een tweede boterham mag met zoet beleg, zoals appelstroop, jam, vruchtenhagel of pindakaas. Als kinderen een derde boterham willen, dan wordt deze hartig belegd, of voor de helft hartig en een helft met zoet beleg. Bij de lunch worden ook cherrytomaatjes en plakjes komkommer of paprika aangeboden. De kinderen drinken melk of yoghurt.
16.00 uur	Divers fruit groente met een bekertje water, aansluitend eventueel een bekertje melk of magere yoghurt.
17.30 uur	1 cracker, soepstengel of rijstwafel

Als kinderen tussendoor wat willen drinken, dan mogen ze altijd extra water drinken. Ook voor feestelijke gelegenheden blijft ons voedingsbeleid de richtlijn. We maken een uitzondering voor de versnaperingen tijdens Sint Maarten en het zomerfeest, de pepernoten met sinterklaas, de kerststol bij het kerstfeest en het krentenbrood met Pasen. In de zomer mag er af en toe een waterijsje gegeten worden en bij de geboorte van een broertje of zusje hoort beschuit met muisjes.

Aan ouders vragen we dit beleid te respecteren in het aanbieden van traktaties. De pedagogisch medewerkers kunnen besluiten een traktatie in de mandjes van de kinderen te leggen. Ouders kunnen dan zelf besluiten of zij het hun kind geven.

## Regels voor het meenemen van fles- en borstvoeding

Het voedingsschema van baby's verandert regelmatig. Daarom wordt aan de baby-ouders gevraagd om een actueel voedingsschema van hun kind door te geven aan de vaste pedagogisch medewerkers. Aangelengde babyvoeding is een kwetsbaar product. Babyvoeding moet daarom in poedervorm naar Mini Stek worden meegenomen, aangelengde voeding mag niet door het kinderdagverblijf worden gebruikt. Voor elke voeding moet een aparte fles meegenomen worden. De voeding wordt op het dagverblijf met flessenwater klaargemaakt. Afgekolfde moedermelk moet tijdens het vervoer naar het kinderdagverblijf koel worden gehouden. Op de babygroepen zijn koelkastjes aanwezig waar borstvoeding kan worden bewaard. Voor baby's behoort een reservevoeding aanwezig te zijn. De pedagogisch medewerkers van de babygroepen overhandigen de richtlijnen voor het meebrengen van babyvoeding tijdens het intakegesprek.

## **Slapen en rusten**

Alle kinderen hebben een vaste slaapplek. De baby's hebben hun eigen slaapritme. Op de babygroep hangt voor de allerkleinsten een hangwieg, waar ze rustig kunnen wennen aan de geluiden van de groep. Op de half verticale groepen slapen kinderen één of twee keer per dag. Dit is afhankelijk van de slaapbehoefte van het kind. Alle kinderen hebben een vaste slaapplek. Voor de baby's zijn er twee slaapkamers, met voor elk kind een eigen bedje. Gealarmeerd door de berichten over mogelijke oorzaken van wiegendood, slapen baby's en dreumesen niet onder een dekbed en worden baby's niet op hun buik te slapen gelegd. Voor een slaapzakje zorgen ouders zelf. Lakens en dekens zijn op de dagverblijven aanwezig voor de oudste kinderen die daarmee slapen.

De 3plus kinderen slapen vaak niet meer. Om toch een rustmoment te hebben gaan zij ongeveer een half uur op een matrasje liggen op de groep. Sommige kinderen liggen dan nog te slapen, anderen rusten gewoon even lekker. Als de kinderen 's middags op de groep slapen en/of rusten, gaan de gordijnen dicht en er blijft altijd een pm-er bij om de rust te bewaken.

## **Overdracht**

Tijdens de breng- en haalmomenten nemen we de tijd om een overdracht te geven. Soms kan het hectisch zijn omdat er veel ouders tegelijk zijn. We doen ons best om met iedere ouder de belangrijkste maar ook de leuke dingen van de dag uit te wisselen.

We communiceren ook met een ouderapp van Konnect.

Eén keer per week schrijven we een uitgebreid verslagje over het verblijf van uw kind op ons dagverblijf. Ook worden er dagelijks foto's geplaatst in de ouderapp. Op de babygroep wordt dagelijks het dagschema met slaap - en voedingstijden verstuurd via de ouderapp.

## **Afmelden**

Wanneer uw kind een keer niet komt, kunt u uw kind afmelden via de ouderapp of telefonisch op 030-2716588.

## **Ophalen door derden**

Wanneer een kind door iemand anders dan de ouders wordt opgehaald, moeten de pedagogisch medewerkers hierover vooraf geïnformeerd zijn. Ook dit kan via de ouderapp of telefonisch.

## **Medewerkers**

Onze medewerkers zijn minimaal op MBO niveau 3 gekwalificeerd. Tijdens de selectie van een nieuwe collega vindt een zorgvuldige screening plaats. Daarbij horen referenties en de verplichte Verklaring Omtrent Gedrag (VOG).

De identiteit van Mini Stek wordt voor een belangrijk deel bepaald door de medewerkers op de groepen. We hebben gedragsregels opgesteld waar iedereen zich aan moet houden.

Deze regels hebben betrekking op de omgang met kinderen, ouders en collega's. Bij indiensttreding wordt een nieuwe medewerker hierover geïnformeerd. Deze gedragscode en de beroepscode zijn voor iedereen terug te vinden in het kwaliteitshandboek.

Medewerkers werken op vaste groepen. Structurele veranderingen in het rooster worden in een nieuwsbrief gemeld.

### **Ondersteuning door pedagogisch beleidsmedewerkers**

Bij Mini Stek zijn conform de wet Kinderopvang pedagogische beleidsmedewerkers aangesteld. Deze pedagogisch beleidsmedewerkers zijn verdeeld over de verschillende vestigingen.

Zij dragen bij aan de kwaliteit van de opvang. Ze zorgen voor de ontwikkeling van het pedagogisch beleid en de invoering van het beleid. Ook hebben zij een coachende rol. Zij zorgen voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en de professionele ontwikkeling van de pm-ers. De pm-ers worden door hen gecoached in het werken volgens onze pedagogische visie.

### **Inzet**

Om de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker te berekenen heeft Rijksoverheid een rekentool ontwikkeld. Het aantal uur dat een pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet op jaarbasis wordt als volgt berekend:

50 uur x het aantal kindercentra plus + 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers.

Bij Mini Stek ziet de invulling er als volgt uit:

50 uur maal 12 locaties	600 uur voor implementatie en ontwikkeling van het pedagogisch beleid door de coaches/beleidsmedewerkers.
10 uur maal 61,5 fte	615 uur voor coachingsuren voor pedagogisch medewerkers.
Totaal	1215 uur

Per week besteden de pedagogisch beleidsmedewerkers bij Mini Stek gezamenlijk minimaal 32 uur. Totaal is dit: 32 uur x 51 weken = 1632 uur op jaarbasis.

Er zijn vier pedagogisch beleidsmedewerkers aangesteld die direct betrokken zijn bij de coaching van de medewerkers op de werkvloer / groepen. Voor allen betreft het een combinatiefunctie waarvoor een deel van de contracturen gereserveerd is ten behoeve van de pedagogische coaching en implementatie en ontwikkeling van beleid, hierna te noemen pedagogiek. Nine Cornet is directielid pedagogiek en ontwikkeling. Zij is de drijvende kracht achter de (ontwikkeling en implementatie van de) pedagogische visie van Mini Stek en verantwoordelijk voor de coaching van de leidinggevenden en pedagogisch beleidsmedewerkers.

- Els van den Tempel is de pedagogisch coach voor alle vestigingen voor BSO, zij is 15 uur per week beschikbaar voor pedagogiek.
- Valerie van Eck is de pedagogisch coach voor de locatie Hokus Pokus, zij is 5 uur per week beschikbaar voor pedagogiek
- Kirsten Hellema is de pedagogisch coach voor Mikado en 3 uur per week beschikbaar voor pedagogiek.
- Marianne Sagel is de pedagogisch coach voor kinderdagverblijf de Boerderij en Biebelebons en is 5 uur per week beschikbaar voor pedagogiek
- Nine Cornet is directielid pedagogiek en ontwikkeling en houdt zich minimaal 16 uur per week bezig met de pedagogiek binnen Mini Stek, waarvan minimaal 4 uur besteed wordt aan overleg en coaching van de leidinggevenden en pedagogisch beleidsmedewerkers (d.m.v. besprekingen, telefonisch overleg of overleg via de, mail) voor alle pedagogiekgelateerde zaken.

### **Coaching voor pedagogisch medewerkers**

Bij Mini Stek wordt er gewerkt met pedagogisch vergaderingen. Iedere groep heeft eens in de 6 weken pedagogisch overleg onder leiding van een van de pedagogisch coaches van Mini Stek. Er is hier ruimte voor het behandelen van casussen en het stellen van vragen.

Door hun aanwezigheid bij deze overleggen kunnen zij het welbevinden van de kinderen goed monitoren. Zij zijn, net als de leidinggevende van iedere vestiging, ook benoemd tot aandachtsfunctionaris t.b.v. de meldcode of bieden ondersteuning t.a.v. zorgkinderen.

Daarnaast is de pedagogisch coach voor alle medewerkers beschikbaar ter consultatie.

De pedagogisch coach van de BSO is eens per week inzetbaar ter ondersteuning van een medewerker die daar behoefte aan heeft op een van de groepen, dit komt neer op 4,5 uur per week.

Voor de implementatie van het beleid zijn er verschillende vaste momenten ingepland. Eens per 6 a 8 weken zijn er op alle groepen organisatorische en groepsvergaderingen naast de praktische zaken worden er hier ook pedagogisch onderwerpen behandeld. Voor alle medewerkers is er ieder jaar een studiemiddag van vier uur waarbij een pedagogisch onderwerp centraal staat en is pedagogische intervisie iets waar medewerkers zich voor aan kunnen melden. Dit alles staat nog los van het scholingsaanbod.

De pedagogisch coaches en de leidinggevendenden hebben ook periodiek gezamenlijk overleg, In deze vergaderingen wordt de ontwikkeling van het pedagogisch beleid en de stand van zaken met betrekking tot het pedagogisch klimaat op de groepen besproken.

### **Vervanging bij ziekte, verlof en vakantie van de vaste PW-ers**

Mini Stek streeft er naar om bij afwezigheid van de vaste medewerker, een voor de kinderen zoveel mogelijk bekende invalkracht in te zetten. Er is een pool van vaste invalmedewerkers en op dagen met veel uitval nemen ook gekwalificeerde leidinggevendenden op hun kantoordagen groepen over. In uitzonderlijke gevallen maken we gebruik van de diensten van Flexleidster, een in de kinderopvang gespecialiseerd uitzendbureau.

### **Ondersteuning door andere volwassenen**

Naast de vaste medewerkers komt u bij ons stagiaires tegen. Mini Stek is een erkend leerbedrijf en leidt BOL (beroeps opleidende leerweg) stagiaires voor verschillende niveaus op.

- Niveau 2 Helpende Zorg en Welzijn
- Niveau 3 Pedagogisch Medewerker
- Niveau 4 Pedagogisch werk (gespecialiseerd pedagogisch medewerker)
- Niveau 4 Sport en Bewegen

Al deze stagiaires zijn boventallig en worden begeleid door gekwalificeerde pedagogisch medewerkers op de groep, onder supervisie van de praktijkopleider. Conform de CAO Kinderopvang en altijd in overleg met de leidinggevende kunnen stagiaires ingezet worden. Taken die zij uitvoeren zijn zowel op het verzorgende als op het huishoudelijke vlak op het niveau van het beroep waar zij voor worden opgeleid.

Daarnaast leiden we BBL (beroeps begeleidende leerweg) stagiaires op die conform cao ingezet kunnen worden. De leidinggevende beoordeelt vanaf welk moment dit haalbaar is en evalueert dit in het trilateraal overleg.

Incidenteel treft u snuffelstagiaires. Dit zijn jongeren, die vanuit het voortgezet onderwijs, komen kijken of ze affiniteit hebben met werken in de kinderopvang. Zij werken niet mee, maar kijken mee.

Voor extra activiteiten werken we met (ingehuurde) professionals. Er wordt niet gewerkt met vrijwilligers.

Wij vinden het belangrijk om een bijdrage te leveren aan een professionele opleiding en zijn blij met extra handen op de groep. Van de aanwezigheid van een stagiaire wordt u via de nieuwsbrieven op de hoogte gesteld. De eindverantwoordelijkheid blijft altijd bij Mini Stek.

### **Hygiëne**

Voor het eten wassen de kinderen hun handen bij de kraan met stromend water en zeep. Na het eten wassen we de handen met een natte washand. Op de babygroep vragen we aan ouders om sloffen over hun schoenen aan te trekken. Dit om te voorkomen dat er straatvuil binnen wordt gelopen in een ruimte waar kinderen op de grond spelen en kruipen. De groepsruimte wordt na het eten door de pedagogisch medewerkers schoongemaakt en om de dag door het schoonmaakbedrijf. De toiletjes van de kinderen en de commodes worden iedere dag schoongemaakt. In ons veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt verder in gegaan op de maatregelen die we nemen t.a.v. veiligheid en gezondheid.

### **3 uren norm**

Kinderdagverblijf Mikado is dagelijks geopend van 7:30 uur tot 18:30 uur, in totaal 11 uur. Omdat we langer dan 10 uur per dag open zijn, mag er volgens de Wet kinderopvang maximaal 3 uur afgeweken worden van de pedagogisch medewerker/kind-ratio (pm/kind-ratio).

Ervaring leert dat op alle groepen vóór 8.00 uur en vanaf 18.00 uur de pm/kind-ratio conform de norm is. Via het aan- en afmelden van kinderen in de ouderapp kunnen we dit nagaan. Worden afwijkingen geconstateerd, dan passen we de personeelsinzet hierop aan.

Op de babygroep staan geregeld 3 pm'ers. Dan wordt er op de volgende momenten van deze ratio afgeweken:

- van 8.00 uur tot 8.15 uur
- van 8.30 uur tot 9.00 uur
- van 13.00 uur tot 14.45 uur
- van 17.15 uur tot 17.30 uur
- van 17.45 uur tot 18.00 uur

Op de half verticale groepen wordt op de volgende momenten van deze ratio afgeweken (dit geldt ook voor de babygroep, bij de inzet van 2 pm'ers).

- van 8.00 uur tot 9.00 uur
- van 13.30 uur tot 14.45 uur
- van 17.15 uur tot 18.00 uur

Bij de inzet van 3 pm'ers op de groep is er een vroege, midden en een late dienst en nemen de pauzes 1 uur en 45 minuten in beslag.

Als er 2 pm-ers op de groep staan, is er een vroege en late dienst en nemen de pauzes 1 uur en 15 min. in beslag.

Bij de inzet van 1 pm-er op een groep kinderen, zorgen de collega's, een stagiaire of een bevoegde medewerker van kantoor voor elkaars vervanging tijdens de lunchpauze van de medewerker. Dit is een rustige periode waarin de meeste kinderen slapen of rusten.

Vroege dienst: 7.30 – 17.15 uur

Midden dienst: 8.15 – 17.45 uur

Late dienst: 9.00 – 18.30 uur

Pauze vroege dienst 45 min.

Pauze midden en late dienst 30 min.

Buiten bovengenoemde tijden kijken we niet af.

## **Communicatie met ouders**

Om ouders een goed beeld te geven van de dag, vinden wij het belangrijk om elke ouder even te spreken tijdens het breng- en haalmoment. Ook wordt er gebruik gemaakt van een ouderapp om informatie uit te wisselen.

Mini Stek vindt het belangrijk om het welbevinden van de kinderen goed in het oog te houden. Daarom worden de kinderen eenmaal per jaar volgens een bepaalde methodiek individueel en in groepsverband geobserveerd. Ouders worden ingelicht over de uitkomsten van de individuele observaties.

U wordt met nieuwsbrieven geïnformeerd over veranderingen in de organisatie en de vestiging waar uw kind wordt opgevangen. Heeft u vragen over de opvang zelf dan kunt u altijd terecht bij de groepsleiding en de leidinggevende van de vestiging. Het centraal bureau van Mini Stek kan vragen over de kindplanning of facturering beantwoorden.

We vinden het belangrijk om informatie van ouders te krijgen. Om te horen hoe u onze organisatie beoordeelt. Suggesties en opmerkingen helpen ons de kwaliteit en aantrekkelijkheid van de opvang verder te verbeteren. Daarom nodigen we één keer in de twee jaar een aantal ouders uit om met ons in een rondetafelgesprek de dagelijkse gang van zaken onder de loep te nemen. Verder wordt om het jaar een schriftelijk tevredenheids-onderzoek onder alle ouders gehouden.

Als een kind bij Mini Stek vertrekt ontvangen ouders een vragenlijst, waarmee ze de kwaliteit van de opvang kunnen evalueren.

Het is een wettelijke verplichting dat iedere vestiging een ouderraad heeft. De ouderraad vertegenwoordigt de belangen van de ouders met kinderen op de betreffende vestiging. Binnen de Wet Kinderopvang mogen de leden advies uitbrengen aan de directie van Mini Stek over bijvoorbeeld de tarieven, het pedagogisch beleidsplan en het gezondheidsbeleid.

## **Klachten**

Wanneer u een klacht heeft over de opvang, dan kunt u dit direct met de betrokken pedagogisch medewerker bespreken. Bent u niet tevreden over de afwikkeling ervan dan kunt u met uw verhaal terecht bij de leidinggevende. Mocht dat gesprek onbevredigend verlopen dan willen we graag dat u contact opneemt met de directie van Mini Stek. Dit kan natuurlijk ook als de klacht groepsoverstijgend of organisatorisch van aard is.

Mini Stek is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Mochten ouders en Mini Stek er onderling niet uitkomen dan kan een geschil of klacht worden voorgelegd aan deze commissie. Informatie over de werkwijze en procedures vindt u op de website van de geschillencommissie:

<https://www.degeschillencommissie.nl/consumenten/> De volledige klachtenprocedure is terug te vinden in het kwaliteitshandboek van Mini Stek.

## **Privacy**

Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens. Kinderopvang Mini Stek houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. We maken op Mini Stek veel foto's van de kinderen. Deze foto's worden soms opgehangen op de vestigingen, geplaatst op facebook (waarbij de kinderen onherkenbaar in beeld zijn) en in de schriftjes geplaatst. U krijgt daarmee een inkijkje in een dag of middag Mini Stek. Het komt ook voor, dat een pedagogisch medewerker een film maakt om op een ouderavond te vertonen. U krijgt bij de intake een formulier waarop u aan kunt geven of u toestemming geeft voor het maken van foto's en film van uw kind.

Bij een verjaardag of afscheid van hun kind maken ouders zelf vaak foto's of filmen deze gebeurtenis. Dat is een leuke herinnering. Om de privacy van de andere kinderen en medewerkers te waarborgen, vragen wij deze foto's en films niet op social media te plaatsen.

Alle informatie, als ook het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid is terug te vinden op onze website: [www.mini-stek.nl](http://www.mini-stek.nl)