

Inspectierapport

MikMak Oost (Wevelaan) (BSO)
Wevelaan 2
3571XS Utrecht
Registratienummer 113481950

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Utrecht
02-04-2019
Jaarlijks onderzoek
Definitief

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	9
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risicogestuurd toezicht is binnen dit jaarlijks onderzoek een beperkt aantal eisen onderzocht. Een overzicht van deze getoetste eisen is achterin dit inspectierapport te vinden onder 'Overzicht getoetste inspectie-items'.

De toezichthouder heeft een bezoek gebracht aan de locatie op 2 april 2019 van 14.30 tot 15.50 uur. Tijdens dit bezoek is de praktijk geobserveerd, zijn er gesprekken met de beroepskrachten gevoerd en is er aanvullende informatie opgevraagd.

Beschouwing

BSO MikMak Oost is onderdeel van Kinderopvang Mini Stek B.V. Mini Stek verzorgt kleinschalige kinderopvang in de wijken Tuindorp, Tuindorp Oost en Voordorp. De houder exploiteert drie kinderdagverblijven en zeven buitenschoolse opvanglocaties. De kindercentra zijn verdeeld over de clusters MikMak Tuindorp en MikMak Oost

Buitenschoolse opvang MikMak Oost is gelegen aan de Wevelaan 2 in de wijk Tuindorp-Oost te Utrecht. De BSO bestaat uit drie groepen en staat met 40 kindplaatsen ingeschreven in het Landelijk Register Kinderopvang.

Inspectiegeschiedenis

De laatste reguliere inspectie heeft plaatsgevonden op 17 mei 2018. Het betrof een onaangekondigde inspectie. Tijdens dit onderzoek is geconstateerd dat alle getoetste items voldoen aan de Wet Kinderopvang.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder voldoet aan nagenoeg alle getoetste eisen. Bij het onderzoek is een tekortkoming geconstateerd met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan en zo de mogelijkheid om de geconstateerde overtreding te herstellen. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt en de overtreding is hiermee hersteld. In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om niet te handhaven met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangezien deze tekortkoming is hersteld door middel van een herstelaanbod.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Het pedagogisch beleid is een belangrijke leidraad voor beroepskrachten en een toetssteen voor ouders. Het pedagogisch beleid dient samen met de pedagogische praktijk te leiden tot verantwoorde kinderopvang. Hieronder leest u de uitkomsten van het onderzoek.

Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan. Gedurende dit onderzoek is alleen beoordeeld dat de houder voldoende zorg voor draagt dat er door de beroepskrachten conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is niet beoordeeld.

Pedagogische praktijk

Om te beoordelen of de praktijk voldoet aan de wettelijke eisen maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (december 2014). Onderstaande voorbeelden zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld. De toezichthouder heeft op basis van een steekproef in de praktijk geconcludeerd dat de houder tijdens het inspectiebezoek voldoende zorg draagt voor de aspecten van verantwoorde kinderopvang. De observaties en gesprekken met de beroepskrachten hebben plaatsgevonden bij alle groepen tussen 14.30 en 15.45 uur.

Observatie MikMak Oost

De kinderen wordt **emotionele veiligheid en geborgenheid** geboden doordat er

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan
- grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen.

Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

Het welbevinden van de kinderen is goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes. Zo wordt onder andere gekleed, geschminkt, gelezen en gestoeid. De kinderen hebben voldoende keuzemogelijkheid om ergens mee bezig te zijn, maar ook om zich terug te trekken.

De beroepskrachten hebben gesprekken met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Bijvoorbeeld bij het schminken waarbij de beroepskracht aan de kinderen vraagt hoe ze geschminkt willen worden. Tijdens het schminken worden grappen gemaakt en gekletst, terwijl de beroepskracht ook in contact blijft staan met de andere kinderen.

De kinderen worden gestimuleerd in **de ontwikkeling van de persoonlijke competenties** doordat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun cognitieve vaardigheden en taalvaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

Kinderen gedragen zich zelfstandig bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Zo pakken zij zelf de materialen waar zij mee willen spelen en vragen hulp aan de beroepskracht wanneer zij dat nodig hebben. Er is voldoende spelateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden en leeftijdsgroepen. Er is gesloten en open spelateriaal waar kinderen mee kunnen ontdekken en fantaseren. Er zijn verschillende speelhoeken, bijvoorbeeld een centrale ruimte die is ingericht met kussens en matten, en groot bouw materiaal. Kinderen die even willen rennen of stoeien, kunnen dit in deze ruimte doen.

De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt. Zo laat één van de kinderen aan de beroepskracht zien wat hij heeft gemaakt van klei en de beroepskracht kijkt aandachtig.

Voor de 8+er bestaat er een zekere mate van exclusiviteit gezien de zelfredzaamheid of de beschikbaarheid van materialen. Ten tijde van de inspectie is een deel van deze kinderen aan het gamen en het andere deel buiten aan het spelen (wat zij zelfstandig mogen doen). Voor het gamen gelden regels. Zo zijn er afspraken gemaakt rondom 'schermtijd'. Dit houdt in dat kinderen een kwartier (alleen) of een half uur (met zijn tweeën) mogen gamen. Een relatief nieuw fenomeen voor de BSO is dat één van de kinderen beschikt over een mobiele telefoon. Ook daar geldt de afspraak dat het kind een kwartier met zijn telefoon mag spelen. Na het kwartier heeft het kind moeite zijn telefoon weg te leggen. De beroepskracht geeft duidelijk aan dat dat wel de bedoeling is, want anders legt de beroepskracht de telefoon weg. Uiteindelijk doet de beroepskracht dat ook.

Kinderen worden spelenderwijs **sociale kennis en vaardigheden** bijgebracht zodat zij in staat zijn zelfstandig relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij helpen de kinderen om contact met elkaar te maken. Wanneer alle kinderen aan het spelen zijn, is er een kind dat het wat lastig vindt om ergens aan te sluiten. De beroepskracht praat met het kind en noemt de kinderen op met wie ze vaker leuk speelt. Het kind besluit bij één van die kinderen aan tafel te gaan zitten.

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor'. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen. Bijvoorbeeld wanneer een jongetje huilend naar de beroepskracht komt, omdat een ander kind hem pijn heeft gedaan. Ze vraagt de twee kinderen even te gaan zitten en vraagt aan één van de kinderen: "Vertel jij eens aan (naam kind) wat jij vervelend vond?" Het kind meldt al 'Sorry' gezegd te hebben. De beroepskracht legt uit dat wanneer je vindt dat iemand vervelend doet je diegene niet pijn moet doen, want daar los je niets mee op.

Beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen.

Bijvoorbeeld bij het schminken staat een rij en één van de kinderen besluit de namen op te schrijven. De beroepskracht complimenteert het kind: "Oh wat fijn dat jullie dat helemaal zelf regelen!"

Dit doel wordt echter niet altijd bereikt. Zo pakken de oudste kinderen, wanneer zij uit school komen, zelf wat te eten en te drinken. De regel is, zo vertelt de beroepskracht, dat zij zelf daarna de spullen ook opruimen. Ten tijde van het inspectiebezoek gebeurde dat niet en ruimde de beroepskracht zelf de spullen op. Hij gaf aan dat dit normaal wel door de kinderen gebeurt.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten) Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2-4-2019
- Observatie(s) (alle groepen) Tijdens het inspectiebezoek d.d. 2-4-2019
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2019)

Personeel en groepen

In het domein 'Personeel en groepen' worden diverse onderdelen getoetst. Als eerste wordt beoordeeld of personen in het bezit zijn van een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en ingeschreven én gekoppeld zijn in het Personenregister kinderopvang. Ook wordt getoetst of medewerkers in het bezit zijn van een kwalificerend diploma en of er wordt voldaan aan de eisen omtrent de inzet van leerlingen.

Verder kijkt de toezichthouder of wordt voldaan aan eisen die gesteld worden aan de inzet van het aantal beroepskrachten. Ook wordt getoetst hoe de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers wordt vormgegeven. Daarnaast wordt beoordeeld of er voldoende stabiliteit is in de opvang in groepen, de zogenoemde basisgroepen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat personen die werkzaam zijn of structureel aanwezig zijn op de locatie, geregistreerd zijn in het Personenregister kinderopvang. Deze personen zijn in het register gekoppeld aan de houder voor aanvang van de werkzaamheden. De steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en de personen die tijdens het inspectiebezoek aanwezig waren.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef beoordeeld dat alle beroepskrachten beschikken over een passende opleiding, zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal Werk, is opgenomen. Deze steekproef is gehouden onder het personeel, dat volgens de houder, sinds het laatste inspectiebezoek in dienst is getreden en het personeel dat ten tijde van het inspectiebezoek werkzaam was.

Bij Mini Stek zijn in november 2018 vijf medewerkers aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker. Eén persoon beschikt over het juiste getuigschrift. De andere vier personen beschikken over een diploma van een opleiding met minimaal MBO-niveau 4. Zij zijn ten tijde van het inspectieonderzoek bezig met het behalen van een certificaat van een branche-erkende scholing op het gebied van pedagogiek en coaching.

Aantal beroepskrachten

Tijdens het inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio getoetst. Op basis van observatie / een verklaring van de beroepskrachten is geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn.

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal beroepskrachten
MikMak Oost klein	15	2
MikMak Oost groot	19	2
MikMak Oost super	20	2

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft de wijze van inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker (pbn-er) en de verdeling over de verschillende kindercentra schriftelijk vastgelegd in het pedagogisch werkplan, dat te vinden is op de website van de houder. Hierdoor is het inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten. Voor het bepalen van het minimaal in te zetten uren heeft de houder de vereiste formule gebruikt met als peildatum 1 januari 2019.

Er staat omschreven dat iedere beroepskracht coaching ontvangt onder andere in de vorm van:

- 1x in de 6 weken pedagogische vergaderingen o.l.v. de pedagogisch coach, o.a. casuïstiek en monitoren welbevinden kinderen;
- ondersteuning bij zorgkinderen;
- de pedagogisch coach is beschikbaar voor consultatie.

Ontwikkeling en implementatie beleid:

- 1 x per circa 2 maanden groepsvergaderingen waarbij pedagogische onderwerpen worden behandeld;
- 1 x per jaar een studiemiddag van vier uur;
- periodiek overleg tussen pbm-er en leidinggevenden over de ontwikkeling van pedagogisch beleid en pedagogisch klimaat. Op basis van deze informatie is aannemelijke gemaakt dat iedere pedagogisch medewerker coaching zal ontvangen. Of dit daadwerkelijk ook heeft plaatsgevonden kan pas in 2020 getoetst worden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kindercentrum bestaat uit drie groepen. De opbouw is als volgt:

	Aantal aanwezige kinderen	Leeftijd van de kinderen
MikMak Oost klein	20	4 t/m 6 jaar
MikMak Oost groot	20	6 t/m 8 jaar
MikMak Oost super	20	9 t/m 12 jaar

Op woensdag en vrijdag is MikMak Oost gesloten.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (alle groepen)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Presentielijsten (week 14)

Veiligheid en gezondheid

De houder van een kindercentrum dient een beleid te voeren, dat de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor kinderen zoveel mogelijk beperkt tot een aanvaardbaar niveau. De houder dient er zorg voor te dragen dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van dit beleid en hier naar handelen. Tevens moeten zij relevante documenten op ieder moment kunnen inzien. Kinderopvangorganisaties spelen ook een belangrijke rol in de signalering en de melding van vermoedens van kindermishandeling. De kans dat medewerkers te maken krijgen met dit onderwerp, is aanwezig. Hiervoor dient de houder een meldcode kindermishandeling te hebben vastgesteld.

Binnen dit onderzoek heeft de toezichthouder één veiligheidsaspect beoordeeld in de praktijk en verder de items die betrekking hebben om de meldcode.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er onvoldoende zorg voor dat er in het kindercentrum conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Zo is er tijdens het inspectiebezoek geconstateerd dat de stoelen, in de ruimte van de groep MikMak Super, instabiel zijn. De constructie van de rugleuning laat los en dit is bij meerdere stoelen geconstateerd.

De toezichthouder heeft het voorval met de locatieverantwoordelijke besproken en zij heeft meteen het een en ander in gang gezet om de stoelen te vervangen. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan en zo de mogelijkheid om de geconstateerde overtreding binnen twee weken te herstellen.

Herbeoordeling

Op 19 april 2019 heeft de toezichthouder aanvullende informatie ontvangen waaruit blijkt dat er nieuwe stoelen zijn geleverd. Hiermee is de gestelde overtreding hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In het kindercentrum is een meldcode vastgesteld welke is gebaseerd op het basismodel zoals opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang (versie augustus 2017), welke de houder heeft aangepast in januari 2019. Daarin staat stapsgewijs omschreven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling moet worden omgegaan en hoe adequaat hulp kan worden geboden. De vereiste stappen en eveneens het verplichte afwegingskader zijn hierin opgenomen. De houder en beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldplicht die de Wet kinderopvang voorschrijft.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en meldplicht door minimaal één keer per jaar de meldcode te behandelen in een teamvergadering. Daarnaast wordt het kwaliteitshandboek digitaal actueel gehouden door de kwaliteitsmedewerker en krijgen de beroepskrachten een melding wanneer er iets gewijzigd is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mevrouw J. van Doorn)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (alle groepen)
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (versie januari 2019)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)
De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : MikMak Oost (Wevelaan)
Website : <http://www.mini-stek.nl>
Aantal kindplaatsen : 60

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Mini Stek B.V.
Adres houder : De Vooysplantsoen 53
Postcode en plaats : 3571ZS Utrecht
Website : www.mini-stek.nl
KvK nummer : 30234380
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : J. Stoel

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 02-04-2019
Opstellen concept inspectierapport : 24-04-2019
Vaststelling inspectierapport : 06-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder :
Verzenden inspectierapport naar gemeente : Niet van toepassing
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.